



**COMUNICADO DE PRENSA**

**Nuevo Director Ejecutivo de la OIC**

**LONDRES, 17 de marzo de 2017:** El Consejo Internacional del Café se reunió en Londres, en la sede de la Organización Internacional del Café, del 13 al 17 de marzo de 2017 y decidió, por consenso, nombrar al Sr. José Dauster Sette como Director Ejecutivo de la Organización Internacional del Café por una duración de cinco años.

El Sr. Sette es en la actualidad Director Ejecutivo del Comité Consultivo Internacional del Algodón. Se adjunta el texto de su *curriculum vitae*.

Los Miembros del Consejo felicitaron a los gobiernos de los otros candidatos que habían solicitado el cargo y que se distinguieron por la calidad de sus calificaciones y experiencia. Por último, los Miembros manifestaron su más caluroso aprecio a todos los gobiernos por haber hecho posible que se tomase una decisión por consenso.

***Acerca de la Organización Internacional del Café***

*Fundada en 1963, la Organización Internacional del Café (OIC) es la principal organización intergubernamental que se ocupa de asuntos cafeteros, y en su seno se reúnen gobiernos exportadores e importadores para resolver los retos con que se enfrenta el sector mundial del café mediante cooperación internacional. Entre los gobiernos Miembros, 43 son países productores de café y 34 son países consumidores de café. Más información en [www.ico.org](http://www.ico.org).*

Para más información sírvase ponerse en contacto con:

Denis Seudieu  
Economista Jefe

Tel.: + 44 (0) 20 7612 0618  
Fax: + 44 (0) 20 7612 0630

Correo electrónico: [seudieu@ico.org](mailto:seudieu@ico.org)  
Dirección electrónica: [www.ico.org](http://www.ico.org)

# JOSÉ DAUSTER SETTE

Nacionalidad: brasileño

## Resumen

- Más de 15 años de experiencia en gestión a nivel de alta dirección de organismos internacionales especializados y asociaciones comerciales
- Más de 30 años de experiencia en asuntos vinculados al comercio internacional
- Ejecución, análisis y supervisión de estudios económicos, concretamente de mercados de productos básicos de la agricultura
- Supervisión de proyectos de desarrollo internacional, incluida la obtención de fondos
- Organización de conferencias, ferias y seminarios en las Américas, Asia, África y Europa
- Orador en conferencias internacionales de más de 20 países
- Experiencia de gerencia en organizaciones complejas y multiculturales en América Latina, América del Norte y Europa
- Destreza en selección, formación y motivación de equipos
- Fluidez en inglés y portugués; nivel avanzado en español y francés

## Experiencia profesional

### ***Comité Consultivo Internacional del Algodón (CCIA) (Washington D.C., Estados Unidos de América)***

El CCIA es el principal organismo intergubernamental del sector algodonero mundial

- Cargo: Director Ejecutivo
- Período: Enero 2013 – cargo actual
- Principales funciones:
  - ❖ Ejecutivo Principal de la Organización
  - ❖ Formulación de políticas y gestión estratégica
  - ❖ Supervisión de la Secretaría
  - ❖ Contactos con autoridades gubernamentales de países miembros y no miembros, además de con representantes de organizaciones internacionales, de organizaciones no gubernamentales y del sector privado
  - ❖ Organización de reuniones del CCIA, incluidas reuniones plenarias en Grecia (2014), la India (2015) y Paquistán (2016)
  - ❖ Redacción y revisión de documentos publicados por el CCIA

- ❖ Relaciones con la prensa
- ❖ Gestión de recursos humanos
- ❖ Gestión financiera, incluida la preparación y ejecución del presupuesto anual
- ❖ Coordinación de asuntos relacionados con tecnología de la información, incluida supervisión del sitio en Internet

***Organización Internacional del Café (OIC) (Londres, Reino Unido)***

La OIC es el principal organismo intergubernamental del sector cafetero mundial

- Cargo: Director Ejecutivo en funciones (noviembre 2010 – octubre 2011) y Jefe de Operaciones (noviembre 2007 – octubre 2010, noviembre 2011 – diciembre 2012)
- Período: 2007 – 2012
- Principales funciones:
  - ❖ Coordinación y supervisión de la División de Operaciones, con responsabilidad por la Secretaría del Consejo y las Secciones de Estudios Económicos, Proyectos, Estadística, Servicios de Información y Documentos
  - ❖ Formulación de políticas y gestión estratégica
  - ❖ Organización de conferencias, seminarios y acontecimientos especiales, incluida la Conferencia Mundial del Café en 2010
  - ❖ Contactos con autoridades gubernamentales de países Miembros y no miembros, además de con representantes de otras organizaciones internacionales, de organizaciones no gubernamentales y del sector privado
  - ❖ Asesoría al Director Ejecutivo en reuniones de los órganos de la OIC, incluido el Consejo y los Comités especializados
  - ❖ Supervisión de proyectos de desarrollo económico
  - ❖ Supervisión de consultores y otros proveedores de servicios
  - ❖ Depositario legal del Acuerdo Internacional del Café de 2007
  - ❖ Redacción y revisión de todos los documentos publicados por la OIC
  - ❖ Relaciones con la prensa
  - ❖ Supervisión de recursos humanos
  - ❖ Asesoría en la preparación del presupuesto anual de la Organización
  - ❖ Coordinación de la adquisición de equipo de informática y su integración en la labor de la Organización

***JS Radial Consultoria e Assessoria Ltda. (Río de Janeiro, RJ, Brasil)***

Consultoría especializada en la prestación de servicios a asociaciones comerciales y en asuntos de comercio internacional

- Cargo: Socio Gerente
- Período: 2005 – 2007
- Principales proyectos
  - ❖ Consultor técnico del Centro de Inteligencia del Café, órgano vinculado a la Secretaría de Estado de Agricultura, Ganadería y Abastecimiento del Estado de Minas Gerais. Entre las tareas realizadas destacan: diseño y gestión de bases de datos, gestión de canales de información (sitio en Internet y boletín informativo semanal), organización y ejecución de estudios especiales y de eventos. Período: 2005 – 2007
  - ❖ Relator (preparación de documentos finales, traducción de documentos, etc.) de la Segunda Conferencia Mundial del Café y período de sesiones del Consejo Internacional del Café de la OIC, celebrados en Salvador, BA, Brasil. Período: 2005

***Federación del Comercio del Estado de Río de Janeiro — Fecomércio-RJ (Río de Janeiro, RJ, Brasil)***

Asociación comercial representativa del comercio de bienes y servicios del Estado de Río de Janeiro que cuenta con 62 sindicatos patronales afiliados

- Cargo: Superintendente de Desarrollo
- Período: 2003 – 2005
- Principales funciones: elaboración del ciclo de planificación estratégica, supervisión de los Departamentos Jurídico y Económico, organización de reuniones (Consejo de Administración y Asamblea General) y acontecimientos especiales, representación de la asociación ante autoridades gubernamentales (a nivel federal, estatal y municipal), organismos internacionales y otras asociaciones comerciales; supervisión de los canales de información (revista mensual, boletín y sitio en Internet) de la asociación y relaciones con la prensa.

***JS Radial Consultoria e Assessoria Ltda. (Río de Janeiro, RJ, Brasil)***

Consultoría especializada en la prestación de servicios a asociaciones comerciales y en asuntos relacionados con el comercio internacional

- Cargo: Socio Gerente
- Período: 2000 – 2003
- Principales proyectos:
  - ❖ Asesoría técnica a asociaciones comerciales del sector cafetero: Asociación Brasileña de la Industria del Café (ABIC), Asociación Comercial de Santos (ACS) y Asociación de Caficultores del

Estado de Río de Janeiro (ASCARJ), incluida participación en la elaboración y ejecución del Programa Cafés del Brasil, el programa de comercialización oficial de los cafés brasileños y otras campañas de divulgación general del café. Período: 2000 – 2003

- ❖ Elaboración del “Perfil sectorial del comercio exportador de café verde”, encargado por el Consejo de los Exportadores de Café del Brasil (CeCafé). Período: 2002

***Asociación Brasileña de Exportadores de Café – Abecafé (Santos, SP, Brasil)***

Asociación comercial representativa del comercio exportador de café verde

- Cargo: Secretario General
- Período: 1996 – 1999
- Principales funciones: gerencia de la asociación, representación del sector ante el gobierno, organismos internacionales y otras asociaciones comerciales, relaciones con la prensa, gestión del sitio en Internet, observador del sector privado y miembro de la delegación brasileña en reuniones de la Organización Internacional del Café y elaboración de análisis y estadísticas del sector cafetero.

***Inter-Continental de Café S/A (Río de Janeiro, RJ, Brasil)***

Empresa exportadora de café verde y soluble

- Cargo: Jefe del Departamento de Investigación Económica y negociante de café
- Período: 1987 – 1996
- Principales funciones: Formulación de la política comercial de la empresa, comercialización de café verde y soluble en el mercado internacional, relaciones institucionales de la empresa con órganos gubernamentales y asociaciones comerciales, observador del sector privado y miembro de la delegación brasileña en reuniones de la Organización Internacional del Café, análisis fundamental y técnico del mercado cafetero, elaboración del boletín informativo semanal de mercado y elaboración de análisis y estadísticas del mercado cafetero y financiero.

***Banco Interamericano de Desarrollo (Washington, DC, Estados Unidos de América)***

Banco multilateral de desarrollo

- Cargo: Investigador de la División de Economía Internacional del Departamento de Estudios Económicos y Sociales
- Período: 1982 – 1986
- Principales funciones: Elaboración de estadísticas y textos para las publicaciones del banco e implantación y mantenimiento del banco de datos sobre balanza de pagos y comercio internacional de América Latina.

***Instituto Brasileño del Café (IBC) (Río de Janeiro, RJ, Brasil)***

Organismo gubernamental regulador del sector cafetero

- Cargo: Jefe de la División de Acuerdos Internacionales, Departamento de Estudios de Economía Cafetera
- Período: 1979 – 1982
- Principales funciones: gestión de relaciones institucionales del IBC con la Organización Internacional del Café (OIC), control de la emisión de certificados de origen y sellos de exportación; y miembro de la delegación brasileña en las reuniones de la Organización Internacional del Café.

**Formación académica**

- Maestría en Administración de Empresas (MBA), con especialización en Finanzas, American University – Washington DC, Estados Unidos de América, 1986
- Licenciatura (BA) en Ciencias Administrativas, Yale University – New Haven, Connecticut, Estados Unidos de América, 1978

**Otra información**

- **Idiomas:**
  - ❖ Portugués: lengua materna
  - ❖ Inglés: fluido (conversación, lectura y escritura)
  - ❖ Español: fluido (lectura), intermedio (conversación), básico (escritura)
  - ❖ Francés: fluido (lectura), intermedio (conversación), básico (escritura). Traductor del inglés al portugués y viceversa, con especialización en asuntos cafeteros. Trabajos realizados: boletines, material de promoción, sitios en Internet, manuales de maquinaria, conferencias, códigos de conducta, guías, protocolos y demás material relacionado con la certificación del café. Traductor del texto en inglés del libro: “Retrospectiva 50 anos de Café e Brasil: produção, comércio, indústria, consumo – 1950-2000”.
- **Conocimiento de informática**
  - ❖ Mac OS X y Microsoft Windows
  - ❖ Competencia en MS Office (Word, Excel, PowerPoint) y otros programas informáticos

- ❖ Principales conferencias:
  - ❖ Presentaciones en diversos acontecimientos del sector cafetero en Alemania, Bélgica, Brasil, Colombia, Emiratos Árabes Unidos, Etiopía, Finlandia, Gabón, Indonesia, Jamaica, Nicaragua, Países Bajos, Reino Unido, Tanzania, Uganda y Viet Nam.
  - ❖ Presentaciones en diversos acontecimientos del sector algodonero en Alemania, Bélgica, Brasil, Colombia, Emiratos Árabes Unidos, India, Reino Unido, Turquía, Uzbekistán.
  - ❖ Presentaciones en acontecimientos organizados por organizaciones internacionales, incluidas la Organización Mundial del Comercio, el Banco Mundial, las Naciones Unidas y la Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo.