



Fondo Común para los Productos Básicos

12ª Convocatoria abierta de propuestas

1. El Director Ejecutivo saluda atentamente a los Miembros y, para su información, adjunta un documento recibido del Fondo Común para los Productos Básicos (FCPB) en el que figura el formulario de solicitud para la 12ª Convocatoria abierta de propuestas y las instrucciones para llenar el formulario. Las solicitudes deberán estar solo en inglés, dado que el Fondo no puede facilitar traducciones de las propuestas presentadas en otros idiomas.
2. El plazo final para que los Miembros presenten propuestas al FCPB solicitando financiación de proyectos es el **15 de abril de 2018**.

**FONDO COMÚN PARA LOS PRODUCTOS BÁSICOS
12ª CONVOCATORIA ABIERTA DE PROPUESTAS**

[TÍTULO DEL PROYECTO]

Presentado por [Organización] el [Fecha]

Parte I. Información General

0. AFIRMACIONES

El formulario ha sido compilado por el siguiente signatario:

Nombre completo:	
Título oficial:	
Fecha de compilación del formulario:	
Por este medio, confirmo que:	Sírvase confirmar marcando con una "V"
Estoy debidamente autorizado para representar al solicitante: [Introduzca el nombre oficial de la organización que presenta la solicitud]	
El país en que se realizará mi proyecto es Miembro del FCPB ¹ .	
El solicitante observa todas las normas aplicables sociales y medioambientales y las seguirá observando durante todo el período de participación solicitado al FCPB.	
El solicitante no está sujeto, acusado o demandado en ninguna investigación, procedimiento civil, arbitraje ni cualquier otra acción o demanda relacionada con sus actividades comerciales. Informaré inmediatamente al FCPB si se instaurara cualquier acción o demanda después de la fecha de presentación de la presente solicitud.	
Garantizo que toda la información suministrada en la presente solicitud es verdadera y exacta.	<firme o escriba su nombre completo aquí>

¹ Véase el listado actual de países Miembros del FCPB en: www.common-fund.org/organization/members-of-the-CFC.

1. INFORMACIÓN CLAVE SOBRE LA PROPUESTA

1.1 UBICACIÓN DE LAS OPERACIONES Y RELEVANCIA PARA EL DESARROLLO, CON INCLUSIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

1.2 MERCADO OBJETIVO Y ORIENTACIÓN DE PRODUCTO BÁSICO

1.3 FACTIBILIDAD FINANCIERA

Forma de financiación solicitada	
Costo total del proyecto (USD o EUR)	
Financiación solicitada al FCPB (USD o EUR)	
Tasa interna de retorno (TIR) del proyecto, %	

1.4 EXPERIENCIA RELEVANTE EN EL TIPO DE OPERACIONES PROPUESTO

1.5 LISTA DE COMPETIDORES OPERATIVOS O EMERGENTES EN ESTA ESFERA

2. DOCUMENTOS PRESENTADOS JUNTO CON LA PROPUESTA DE PROYECTO

La propuesta contiene los siguientes documentos (seleccione los correspondientes):

	Escriba SÍ, si se incluyen en la propuesta
Formulario de <u>menos de 20 páginas</u>	
<u>Proyecciones</u> financieras para el proyecto anexadas (en archivo Excel):	
Flujo de caja	
Ingresos y egresos	
Balance financiero	
Información de antecedentes del solicitante	
Resultados financieros del solicitante de los últimos tres años	
Información de antecedentes de los participantes clave	
Evidencia de registro y de buenas relaciones	
Evidencia de relaciones con socios relevantes (por ejemplo, acuerdos de cofinanciación)	
Evidencia de garantías y/u otros servicios de mitigación de riesgos	

Entiendo que toda la información facilitada al FCPB en este formulario de solicitud y anexos estará disponible para examen por el Comité Consultivo y otros órganos rectores del Fondo. **Si alguno de los documentos contiene información financiera o comercial delicada, sírvase indicarlo con claridad.**

Parte II.

Solicitud de financiación

La financiación del FCPB podría ser en USD o en EUR. Dependiendo de la forma de financiación requerida para el proyecto, sírvase compilar UNO de los siguientes cuadros, es decir:

Si se solicita la financiación de un préstamo o bono de impacto, sírvase compilar el Cuadro II.1;

Si se solicita la financiación de capital, sírvase compilar el Cuadro II.2;

Si se solicita financiación bajo el procedimiento de vía rápida, sírvase compilar el Cuadro II.3.

CUADRO II.1 TÉRMINOS DEL PRÉSTAMO

Términos del préstamo del FCPB	Sírvase describir su propuesta de términos
El importe del préstamo, por lo general, no es menor de USD 300.000 y puede ser de hasta USD 1.500.000; en casos excepcionales es de alrededor de USD 2 millones (o su equivalente en EUR).	Importe del préstamo (en USD o EUR):
El importe del préstamo solicitado al FCPB corresponde, al menos, al mismo importe de cofinanciación provisto por el solicitante y/o por otros cofinanciadores definidos.	Importe de la cofinanciación (en su divisa requerida) suministrado por el solicitante: Importe de la cofinanciación (en su divisa requerida) suministrado por los cofinanciadores:
El plazo del préstamo puede ser de hasta 5 años con un período de gracia máximo de hasta 2 años, dependiendo de las necesidades financieras del proyecto a ser financiado.	Plazo del préstamo:
El préstamo estará garantizado con cauciones prendarias o hipotecas sobre activos o con garantías de terceros	Garantía:
El tipo de interés indicativo del FCPB oscila entre 5% y 10% por año, dependiendo del perfil de riesgo del proyecto.	Tipo de interés:

CUADRO II.2 CAPITAL

Términos del FCPB para el capital	Sírvase describir su propuesta de términos
El importe del capital no es menor de USD 300.000, ni mayor de USD 1.500.000 (o su equivalente en EUR).	Capital (en USD o EUR):
El importe de capital solicitado al FCPB corresponde, al menos, con el mismo importe de capital provisto por el solicitante y/o por otros coinversionistas definidos.	Importe de la coinversión (en su divisa requerida) suministrado por el solicitante: Importe de la coinversión (en su divisa requerida) suministrado por los coinversionistas:
La participación accionaria no resultará en una propiedad de más del 49% del capital accionario.	Porcentaje de propiedad de capital accionario:
Tiene que haber una clara estrategia de salida/desinversión.	Estrategia de salida/desinversión:

CUADRO II.3 VÍA RÁPIDA

Términos de vía rápida para el FCPB	Sírvase describir su propuesta de términos
El importe no es menor de USD 50.000, ni mayor de USD 120.000 (o su equivalente en EUR).	Importe (en USD o EUR):
En principio, la financiación de vía rápida es reembolsable, a menos que se ofrezca una justificación satisfactoria para una financiación no reembolsable.	Describa los términos del reembolso, o presente una justificación para solicitar una financiación no reembolsable:
El importe solicitado al FCPB corresponde, al menos, a la misma cantidad de fondos provistos por el solicitante y/o por otros cofinanciadores definidos.	Importe de la cofinanciación (en su divisa requerida) suministrada por el solicitante: Importe de la cofinanciación (en su divisa requerida) suministrada por los cofinanciadores:

Parte III.

Descripción del proyecto

Sírvase tomar nota de que el FCPB pondrá fin a su compromiso con todo proyecto que no proporcione en el formulario de solicitud información razonablemente precisa y completa acerca del proyecto, por ejemplo en relación con limitaciones reglamentarias o retos competitivos. Toda la información relativa a proyectos que reciban aprobación de apoyo financiero del FCPB será verificada en la etapa de diligencias debidas.

III.1 OPERACIONES DEL PROYECTO

III.1.1 MODELO OPERATIVO

Prácticas operativas actuales

Modelo operativo previsto

III.1.2 CAPACIDAD OPERATIVA

III.1.3 IMPACTO/INNOVACIÓN EN EL SISTEMA DE MERCADO

III.1.4 DESAFÍOS PARA LA COMPETITIVIDAD

III.1.5 ANÁLISIS FODA (FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES Y AMENAZAS)

	Factores positivos	Factores negativos
Interno	Fortalezas	Debilidades
Externo	Oportunidades	Amenazas

III.2 IMPACTO DEL PROYECTO SOBRE EL DESARROLLO

III.2.1 IMPACTO ECONÓMICO NETO

III.2.2 SOSTENIBILIDAD DEL MODELO DE PROYECTO

III.2.3 PERFIL DE POBREZA DE LOS BENEFICIARIOS FINALES E IMPACTO SOCIAL

III.2.4 IMPACTO MEDIOAMBIENTAL

III.2.5 INDICADORES CLAVE DE IMPACTO

III.2.6 DISPOSICIONES RELATIVAS A VIGILANCIA Y EVALUACIÓN

III.3 FACTIBILIDAD FINANCIERA DEL PROYECTO

III.3.1 RESUMEN DE LA ESTRUCTURA DE FINANCIACIÓN Y CARÁCTER ADICIONAL DE LA FINANCIACIÓN DEL FCPB

III.3.2 HISTORIAL FINANCIERO PRECEDENTE

III.3.3 PROYECCIONES FINANCIERAS

III.3.4 ESTRATEGIA DE SALIDA Y SOSTENIBILIDAD UNA VEZ FINALIZADO EL PROYECTO

III.3.5 SERVICIOS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS

Parte IV. Otra información

IV.1 DATOS DE LA ORGANIZACIÓN:

Nombre registrado de la organización	
Tipo de organización: (empresa privada, cooperativa, fondo de inversión, ONG, organización gubernamental)	
Fecha de registro	
Año de incorporación/registro	
País y dirección	
Nombre (persona de contacto)	
Correo electrónico (persona de contacto)	
Teléfono móvil (persona de contacto)	
Sitio web	

IV.2 ¿CÓMO ADQUIRIÓ CONOCIMIENTO ACERCA DE LA CONVOCATORIA DE PROPUESTAS DEL FCPB?

Anuncio – sírvase indicar la publicación	
Sitio web del FCPB	
Otro – sírvase especificar	

ANEXO I.1 INDICADORES DE IMPACTO

Sírvase seleccionar los indicadores aplicables del siguiente listado y compilar la información solicitada.

Usted puede agregar otros indicadores que considere relevantes.

Indicador (incluya IRIS, GRI u otro código de referencia pertinente si es aplicable)	Situación actual A	Situación tras la finalización del proyecto B	Explique la forma en que su proyecto contribuirá a cambiar de A a B
<p>Económico</p> <p>Número y tipo de beneficiarios/hogares (m/f)</p> <p>Ingresos netos promedio (adicionales) por tipo de beneficiarios/hogares</p> <p>Número de puestos de trabajo adicionales creados</p> <p>Ingresos netos promedio (adicionales) por puesto de trabajo</p> <p>Total de hectáreas financiadas</p> <p>Volumen total de producción procesada (tipo/cantidad de producción)</p> <p>Ingresos netos promedio por hectárea</p> <p>Si fuere posible: costo de oportunidad = valor neto de actividades alternativas precedentes de los beneficiarios para participar en el proyecto</p>			
<p>Social</p> <p>.....</p>			
<p>Medioambiental</p> <p>.....</p>			
<p>Desarrollo de la cadena de valor</p> <p>.....</p>			

ANEXO I.2 COEFICIENTES FINANCIEROS

SÍRVASE INDICAR LOS COEFICIENTES FINANCIEROS SIGUIENTES DEL HORIZONTE DE PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO

COEFICIENTE FINANCIERO	Actual				Después de la conclusión del proyecto	
	Año -3	Año -2	Año -1	Año 0	Año 1 Año 7
1) Proporción de capital (%)						
2) Proporción de apalancamiento						
3) Proporción de cobertura de los intereses debidos (ICR)						

Deberá calcularse como sigue*:

1) Proporción de capital (en %): $\text{capital total} / \text{Total de activos}$

2) Proporción de apalancamiento: $\text{deuda total} / \text{EBITDA}$

La deuda total deberá comprender: saldo deudor en cuenta y préstamos a corto plazo + porción actual de deuda a largo plazo + préstamos bancarios a largo plazo + préstamos subordinados/de accionistas + préstamos del FCPB/aumento de capital

3) Proporción de cobertura de los intereses debidos (ICR): $\text{EBITDA} / \text{Gasto por intereses}$

El gasto por intereses deberá incluir todos los intereses y demás cargos financieros con respecto a la deuda total.

** Deberá asegurarse de que la base de cálculo del coeficiente financiero tenga el mismo significado que el que figura en el Anexo II (Modelo financiero del proyecto).*

ANEXO II. MODELO FINANCIERO DEL PROYECTO

Sírvase proporcionar el modelo financiero, con inclusión de previsión de Ganancias y Pérdidas y Balance de Ejercicio, como documentos Excel, basándose en el modelo incluido en el paquete de solicitud.

ANEXO III. ESTRUCTURA DE FINANCIACIÓN PLANEADA

Ejercicio/en USD								
Gasto que será financiado (FCPB)	0	1	2	3	4	5	6	7
Gasto de capital (móvil)								
Gasto de capital (inmóvil)								
Total neto de gasto de capital								
Flujo de fondos neto de capital de explotación								
Flujo de fondos neto								
Financiado por el FCPB								
En %								
Cofinancista A								
En %								
Cofinancista B								
En %								
Financiación por donación								
En %								
Contribución de contrapartida								
En %								
Total financiado								

**FONDO COMÚN PARA LOS PRODUCTOS BÁSICOS
12ª CONVOCATORIA ABIERTA DE PROPUESTAS**

**Instrucciones para compilar el
Formulario del FCPB**

El FCPB no cobra ningún tipo de comisión durante el procedimiento de la fase de solicitud. Sin embargo, una vez aprobada la financiación, los solicitantes seleccionados deberán sufragar una cuota justa de los costos jurídicos y de diligencia debida, aplicables en conexión con la pertinencia y el uso de la financiación del FCPB.

SÍRVASE ENVIAR EL FORMULARIO COMPILADO Y TODOS LOS DOCUMENTOS DE APOYO A:

opencall@common-fund.org

o por correo a:

**Director Gerente, Fondo Común para los Productos Básicos,
P.O. Box 74656, 1070 BR, Ámsterdam, Países Bajos**

POR FAVOR, NO ENVÍE ESTE DOCUMENTO AL FCPB CON EL FORMULARIO

Información sobre el proceso de examen de las solicitudes recibidas en virtud de la presente Convocatoria abierta

Se deberá presentar la propuesta compilando el formulario indicado.

Las propuestas recibidas se examinarán internamente en la Secretaría del FCPB, en función de su integridad, y para controlar que cumplan con los criterios básicos establecidos en la presente Convocatoria abierta.

Las solicitudes que aprueben el proceso de selección se someterán a un proceso detallado de aprobación, empezando con la evaluación del Comité técnico asesor externo del FCPB, es decir, el "Comité Consultivo".

Tras un examen positivo del Comité Consultivo, el solicitante recibirá una hoja de términos donde se estipulan los términos y condiciones fundamentales para la financiación del FCPB. Una vez aceptada la hoja de términos por el solicitante, la Secretaría del FCPB preparará una recomendación de decisión de la Junta Ejecutiva. En caso de que no se reciba comunicado de aceptación de la hoja de términos, el FCPB no someterá a consideración la solicitud.

La Junta Ejecutiva aprobará o rechazará la propuesta. La Secretaría comunicará la decisión de la Junta Ejecutiva a los solicitantes. La Junta Ejecutiva podrá aprobar la propuesta junto con condiciones adicionales que deberá cumplir el solicitante.

Durante todo el proceso, se podrá pedir al solicitante que brinde ulterior información y documentación. En el período de tiempo entre el examen positivo del Comité Consultivo y la aprobación final, representantes del FCPB podrían visitar al solicitante para fines de la diligencia debida.

Sírvase tomar nota de que el FCPB pondrá fin a su compromiso con todo proyecto que no proporcione en el formulario de solicitud información razonablemente precisa y completa acerca del proyecto, por ejemplo en relación con limitaciones reglamentarias o retos competitivos. Toda la información relativa a proyectos que reciban aprobación de apoyo financiero del FCPB será verificada en la etapa de diligencias debidas.

El FCPB contactará solamente a los solicitantes cuyas propuestas se consideren apropiadas para un examen ulterior. Desafortunadamente, el FCPB no podrá responder a preguntas sobre propuestas específicas.

CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN

Cada propuesta se evaluará de conformidad con los siguientes criterios:

- los objetivos del FCPB tal y como están estipulados en la presente Convocatoria abierta;
- el historial de antecedentes del solicitante y su capacidad técnica, administrativa y financiera para implementar el proyecto y alcanzar las metas establecidas en el tiempo previsto;
- la calidad de la solicitud en términos de integridad y la lógica del diseño del proyecto;
- la calidad y transparencia de la información financiera pertinente presentada.

Cada propuesta precisará justificar y cuantificar sus previsiones y demostrar un plan comercial sostenible desde el punto de vista financiero.

PROCESO POSTERIOR A LA APROBACIÓN DE LA JUNTA EJECUTIVA

Cuando se hayan cumplido todas las condiciones para la aprobación final, el solicitante recibirá uno o más acuerdos que rijan la financiación del FCPB. Para fines del desembolso de la financiación del FCPB, el o los acuerdos necesitan estar debidamente firmados por ambas partes y se necesita cumplir con algunas condiciones previas. Entre estas condiciones normalmente se incluye un dictamen jurídico sobre la conformidad y efectividad de los acuerdos del FCPB en virtud de las leyes y reglamentos del país del solicitante.

CALENDARIO DE LA 12ª CONVOCATORIA ABIERTA DE PROPUESTAS

1 enero a 15 abril 2018:	Solicitudes recibidas por el FCPB
16 abril a 1 June 2018:	Examen de las solicitudes por el FCPB
1 junio 2018:	Presentación de las propuestas de proyectos al Comité Consultivo
2 a 5 julio 2018:	Examen de las propuestas de proyectos por el Comité Consultivo
6 julio a 10 septiembre 2018:	Negociación de los términos y condiciones clave y preparación de la recomendación a la Junta Ejecutiva
10 octubre 2018:	Examen de las recomendaciones de financiación por la Junta Ejecutiva

La decisión final de la Junta Ejecutiva será comunicada poco tiempo después de la reunión de la Junta Ejecutiva de octubre de 2018.

EN CASO DE QUE LA JUNTA APRUEBE

La Junta examinará y aprobará/rechazará propuestas basándose en la información presentada al FCPB en el formulario de solicitud y las respuestas a las preguntas formuladas por la Secretaría y el Comité Consultivo.

Se esperará que los proponentes de proyectos que reciban una conclusión positiva por parte de la Junta Ejecutiva cumplan las condiciones especificadas por la Junta y faciliten la conclusión de la documentación jurídica necesaria para que el FCPB proporcione su apoyo financiero. Los pasos clave en el proceso serán los siguientes:

La hoja de términos y condiciones no vinculante, que será facilitada al proponente del proyecto después de la debida diligencia en la sección, que incluirá las condiciones preliminares del contrato de préstamo final, sea verificada durante una diligencia debida en el sitio por el FCPB.

La diligencia debida en el sitio del representante del FCPB se llevará a cabo con el proponente del proyecto.

Después de la diligencia debida en el sitio se finalizará el contrato provisional y un acuerdo provisional de promesa de garantía en los que figuren todas las condiciones que se presenten al proponente del proyecto.

La CLÁUSULA CON FECHA DE EXPIRACIÓN. Todos los proyectos aprobados por la Junta Ejecutiva deberán llevar a término el pertinente proceso jurídico y de diligencia debida y estar en funcionamiento antes de que hayan transcurrido 24 meses después de su aprobación. El FCPB se retirará de sus compromisos financieros con los proyectos que no cumplan esa condición.

El FCPB prevé finalizar un proyecto con los documentos mencionados en el transcurso de 12 meses después de la aprobación del proyecto, si no hay circunstancias excepcionales que inhiban la finalización de esas etapas clave.

Instrucciones para compilar la Parte I:

Información general

0. AFIRMACIONES

Sírvase completar todos los campos de esta sección. El FCPB tomará en cuenta la solicitud solamente si todas las aseveraciones se han confirmado positivamente.

I.1. INFORMACIÓN CLAVE SOBRE LA PROPUESTA

I.1.1 UBICACIÓN DE LAS OPERACIONES Y RELEVANCIA PARA EL DESARROLLO

Sírvase indicar la ubicación geográfica principal y secundaria donde se llevarán a cabo las operaciones del proyecto, además de la forma en que dichas operaciones estarían relacionadas con las cuestiones del desarrollo existentes en esa ubicación. El FCPB confía en que los proyectos que reciben apoyo financiero se implementen en sus países miembros (véase el listado completo de países miembros en el sitio web de esa Organización). Se espera que los proponentes sean conocedores de la necesidad de logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y de conectar el impacto de desarrollo de la propuesta con el logro de Objetivos específicos.

I.1.2 MERCADO OBJETIVO Y ORIENTACIÓN DE PRODUCTO BÁSICO

Sírvase tipificar el mercado destinatario donde el proyecto generaría su flujo de ingresos y cómo éstos están relacionados con el sector de los productos básicos. El FCPB confía en que, principalmente, los proyectos aprovechen las oportunidades de las cadenas de valor de los productos básicos.

I.1.3 FACTIBILIDAD FINANCIERA

Sírvase completar todas las casillas del cuadro de esta sección. El FCPB confía en financiar proyectos a través de formas de financiación recuperable (por ejemplo, préstamos, capital, cuasi capital, etc.). Los proyectos con una contribución del FCPB que no exceda los USD 120.000 son elegibles para ser financiados por medio del servicio de vía rápida.

I.1.4 EXPERIENCIA RELEVANTE EN EL TIPO DE OPERACIONES PROPUESTO

Elabore un breve resumen de las experiencias precedentes más relevantes sobre la implementación del tipo de operaciones previstas en la propuesta de proyecto.

I.1.5 LISTA DE COMPETIDORES OPERATIVOS O EMERGENTES EN ESA ESFERA

Deberá facilitar un resumen sucinto de los competidores más pertinentes que estén operando o emergiendo en la actualidad en esa esfera de actividad empresarial.

I.2. DOCUMENTOS PRESENTADOS JUNTO CON LA PROPUESTA DE PROYECTO

Sírvase compilar el cuadro indicando los documentos de apoyo que acompañan su solicitud. El formulario completo no deberá exceder las 20 páginas. Se ruega que incluya sólo aquellos documentos que contengan información directamente pertinente para la propuesta.

DEBERÁN ASEGURARSE DE QUE FACILITAN DATOS FINANCIEROS Y UN PLAN FINANCIERO COMPLETO. Se recomienda con insistencia el uso de las hojas de cálculo Excel que se facilitan como modelo con esta Convocatoria de propuestas para todas las previsiones financieras. Para facilitar el análisis de datos, deberán presentarse por vía electrónica los archivos que contengan hojas de cálculo financiero completas, junto con el formulario de solicitud. Deberán facilitar las hojas de cálculo Excel originales y no versiones en PDF o screenshot de las mismas. La falta de las hojas de cálculo originales llevará a que se rechace la propuesta.

Instrucciones para compilar la Parte II: Solicitud de financiación

La financiación del FCPB podrá ser suministrada en USD o en EUR. Dependiendo de la forma de financiación requerida para el proyecto, sírvase completar e incluir solamente UNO de los cuadros en esta Sección II, es decir:

Si se solicita la financiación de un préstamo o un bono de impacto de desarrollo, sírvase compilar el Cuadro II.1;

Si se solicita la financiación de capital, sírvase compilar el Cuadro II.2;

Si se solicita financiación mediante el servicio de vía rápida, sírvase compilar el Cuadro II.3.

TÉRMINOS DEL PRÉSTAMO:

- importe del préstamo entre USD 300.000 y USD 1.500.000 (o su equivalente en EUR);
- plazo del préstamo de hasta 5 años con un período de gracia máximo de 2 años;
- garantizado con caución prendaria/hipoteca sobre activos fijos o garantías de terceros;
- tipo de interés indicativo entre 5% y 10%, dependiendo de la evaluación de riesgo del FCPB y de las tasas del mercado local.

BONOS DE IMPACTO DE DESARROLLO:

El FCPB apoya el primer bono de impacto de desarrollo (DIB) en el sector de los productos básicos y contemplará participar como inversor en proyectos financiados de acuerdo con el modelo DIB¹. Si se solicita financiación DIB, sírvase compilar el Cuadro III.2.5.

PARTICIPACIÓN ACCIONARIA EN FONDOS DE INVERSIÓN DE IMPACTO Y OTRAS FORMAS DE FINANCIACIÓN DE IMPACTO:

- importe del capital entre USD 300.000 y USD 1.500.000 (o su equivalente en EUR);
- participación minoritaria solamente;
- clara estrategia de salida/desinversión;
- podrá exigirse que tenga representación en la Junta un delegado nombrado por el FCPB.

FINANCIACIÓN DE VÍA RÁPIDA:

Se podría considerar para actividades con rendimiento inmediato, de conformidad con los objetivos del FCPB estipulados en la Sección IV y/o la creación de productos y servicios innovadores en una fase precomercial:

- importe de financiación entre USD 50.000 y USD 120.000 (o su equivalente en EUR);
- en principio, la financiación de vía rápida se refiere a fondos retornables con financiación flexible y condiciones de seguridad, bajo un procedimiento sencillo de aprobación.

Sírvase recordar que:

- el FCPB tomará en cuenta sólo las propuestas cuya parte de financiación no excede el 50% del importe total de financiación requerido para el proyecto;
- el plazo del préstamo será normalmente de 3 a 5 años de duración. En algún caso excepcional en que los proponentes ofrezcan razones para que el plazo sea otro en la fase de presentación de la propuesta, podrá prorrogarse, pero no deberá ser de más de 7 años;

¹ Véase <http://www.developmentbookshelf.com/doi/abs/10.3362/1755-1986.16-00029>.

- el tipo de interés aplicable será determinado por el FCPB en base al perfil de riesgo del proyecto;
- la financiación de capital está dirigida principalmente a aquellos proyectos que requieren explícitamente capital, por ejemplo los fondos de inversión de impacto;
- en caso de inversiones accionarias, el FCPB generalmente solo tiene una participación minoritaria y nunca más del 49% del capital en acciones.

Deberá asegurarse de que se proporcione un plan financiero que incluya un balance general consecuente. El FCPB no podrá someter a consideración propuestas que no tengan previsiones financieras expuestas con claridad.

Instrucciones para compilar la Parte III:

Descripción del proyecto

III.1. OPERACIONES

III.1.1 MODELO OPERATIVO (COMO MÁXIMO 700 PALABRAS)

- Modelo operativo actual:
 - Descripción de los elementos fundamentales de las actividades empresariales actuales.
 - Información sobre el historial y la experiencia de gestión en el mercado destinatario.
- Modelo operativo pretendido:
 - Deberá aclararse si el modelo operativo pretendido es una modificación del modelo empresarial o solamente una estrategia de crecimiento;
 - Sírvase profundizar acerca de los elementos fundamentales de la intervención con respecto a las operaciones del proyecto:
 - producto(s) y mercado(s) pretendido(s);
 - actividades requeridas para llegar al mercado o a los mercados;
 - disponibilidad de insumos, recursos humanos y aptitud para operaciones empresariales;
 - situación de la empresa en un entorno operativo/competitivo;
 - ventaja competitiva de la empresa en el mercado destinatario;
 - modelo de crecimiento previsto.
- Plan operativo: sírvase explicar qué acciones específicas se espera que sean financiadas y ejecutadas para efectuar la transición del modelo actual al nuevo modelo operativo.

III.1.2 CAPACIDAD OPERATIVA

Sírvase ofrecer información sobre la capacidad operativa y de gestión financiera de la Organización que implementará el proyecto. Sírvase profundizar acerca de todo cambio de estructuras operativas que será preciso debido al crecimiento o modificación previstos del modelo empresarial. El modelo financiero será valorado y evaluado basándose en las suposiciones suministradas.

Se deberá suministrar la siguiente información:

- i) Capacidad de gestión operativa:
 - la empresa puede presentar la documentación concerniente a los procesos cotidianos de gestión operativa;
 - la empresa monitorea sus niveles de inventario;
 - la empresa ha establecido/reiterado relaciones con sus compradores. Esto significa que la empresa no se basa en contratos de venta única para la mayor parte de sus operaciones;
 - los ejecutivos de la empresa tienen historial de antecedentes en materia de operaciones provechosas en el mismo sector o en otros sectores relacionados;
 - la empresa está al tanto de sus obligaciones en cuanto a prácticas jurídicas, puede demostrar licencias, certificados, políticas antifraude y anticorrupción.

ii) Capacidad de gestión financiera:

- la capacidad de gestionar los recursos financieros disponibles será evaluada basándose en coeficientes financieros de rentabilidad, EBITDA, márgenes de beneficio bruto, rendimiento del activo, tasa de endeudamiento, rotación de activos, período medio de cobro, etc.;
- cuántos años de informes financieros comprobados están disponibles para la empresa o para sus empresas matrices;
- evidencia de pagos anteriores de impuestos de sociedades y de referencias bancarias;
- referencias de financieras y socios operativos existentes de la empresa.

III.1.3 IMPACTO/INNOVACIÓN EN EL SISTEMA DE MERCADO

Sírvase describir cualquier impacto innovador del proyecto propuesto e indicar el efecto multiplicador previsto, y/o demostrar la posibilidad de expansión/replicación. Esta sección debería demostrar claramente la relevancia del proyecto para el mandato más amplio del FCPB, por ejemplo, cómo contribuiría el proyecto a afrontar las consecuencias adversas de la dependencia de los productos básicos y/o mejorar la posición de los productores de productos básicos en la cadena de valor. Se deben tomar en cuenta las siguientes preguntas:

- ¿Producirá el proyecto cambios positivos en la legislación y en las políticas?
- ¿Producirá el proyecto cambios en la infraestructura física o de mercado que apoyen a otros productores?
- ¿Cuál es el potencial de ampliación del proyecto, o para atraer a otras empresas (por ejemplo, en la cadena de valor) u otras formas de replicación del éxito? Esta pregunta se puede evaluar en base a estimaciones sobre el tamaño del mercado que se pueden extrapolar utilizando el modelo operativo del proyecto.
- ¿Contiene el proyecto suficientes elementos de innovación en términos de implementación de un nuevo modelo, o de adaptación de un modelo existente a las nuevas circunstancias?

III.1.4 DESAFÍOS PARA LA COMPETITIVIDAD

Sírvase indicar con claridad el entorno competitivo en el cual se realizan sus intervenciones:

- Descripción de la competencia que está enfrentando la empresa/operación;
- Listado de empresas/operaciones que compiten con su organización;
- Proveedores competidores;
- Compradores competidores;
- Otros aspectos relevantes.

III.1.5 ANÁLISIS FODA

Sírvase compilar la matriz FODA (fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas) indicando los factores positivos y negativos, tanto externos como internos, que potencialmente afectan la implementación del proyecto.

III.2 IMPACTO SOBRE EL DESARROLLO

El FCPB funciona formando parte de la comunidad de desarrollo mundial y financia intervenciones que son consecuentes con las prioridades acordadas de desarrollo mundial, incluidos los Objetivos de Desarrollo Sostenible. Se aconseja a los proponentes que sometan a consideración y expongan con claridad la pertinencia de las actividades que proponen en el contexto establecido de esta sección. Es preciso también declarar aquí con claridad la participación de todo grupo vulnerable especial, tal como Países Menos Adelantados o Países en Desarrollo sin Litoral.

El FCPB confía en que el impacto del proyecto sobre el desarrollo sea cuantificado, de ser posible. Esto se podría basar en la clara identificación del o los grupos de beneficiarios meta, indicando la naturaleza de los beneficios para el desarrollo y la cantidad de personas que se favorecerán con el proyecto. Se incluyen los impactos directos e indirectos así como los efectos secundarios de las operaciones del proyecto en el contexto de la situación actual en la cadena de valor relevantes de los productos básicos.

III.2.1 IMPACTO ECONÓMICO NETO

El impacto económico neto del proyecto se evalúa en base a un modelo de beneficiarios presentado por el solicitante. Deberán identificarse los indicadores clave de desempeño que sean de importancia crítica para lograr el impacto que se desea. Deberán indicarse los niveles que se fijan como objetivo y compararse con los respectivos niveles actuales. Podrán incluirse indicadores adicionales de objetivos si ayudan a demostrar el impacto del proyecto.

Deberá explicarse con detalle toda suposición subyacente en estos cálculos, así como cualquier otra entrada de datos que se use como base para el cálculo de indicadores clave de desempeño que muestren el NEI (impacto económico neto) del proyecto.

Los siguientes indicadores básicos de impacto son obligatorios y deberán ser suministrados:

- Número y tipo de beneficiarios/hogares (m/f);
- Ingresos adicionales netos (promedio) por beneficiario/hogar;
- Número de puestos de trabajo adicionales creados;
- Ingresos netos (promedio) por puesto de trabajo;
- Total de hectáreas financiado (si se aplica);
- Volumen de procesamiento y productividad;
- Ingresos netos (promedio) por hectárea/unidad según sea aplicable;

Y, de ser posible,

- costo de oportunidad = valor neto de actividades alternativas precedentes del hogar para participar en el proyecto

Podrán incluirse indicadores de desempeño adicionales para cada proyecto por separado, pero sin que sustituyan a los indicadores mencionados, que son el mínimo que deberá presentarse. Deberán explicarse con claridad los supuestos subyacentes en los cálculos. Sírvase inscribir los datos en el Anexo 1 del formulario de solicitud.

III.2.2 SOSTENIBILIDAD DEL MODELO DE PROYECTO

La sostenibilidad económica del proyecto se evalúa desde el punto de vista de los beneficiarios finales.

Las siguientes preguntas ilustran los desafíos típicos para la sostenibilidad de un proyecto:

- ¿Se trata de un incremento de productividad a largo plazo para el hogar? El incremento de productividad NO ES a largo plazo si, entre otros aspectos:
 - depende de un recurso no renovable;
 - depende de una contribución única, por ejemplo, de capacidad/capital/trabajo;
- ¿El proyecto depende de tecnología que no puede ser sostenida por los beneficiarios sin ulteriores subsidios externos?
- ¿Hay amenazas competitivas potenciales para los beneficios en materia de desarrollo? Si la respuesta es positiva, ¿son tan graves que obstaculizan el modelo operativo introducido por el proyecto?
- ¿Hay amenazas externas (por ejemplo, precios de mercado, riesgos naturales) que pueden socavar el modelo de proyecto? Si se conocen, ¿cuántos años desde el evento crítico más reciente de precios, clima?
- ¿Hay amenazas que afectan el índice de participación del o los grupos beneficiarios meta en el modelo operativo del proyecto (por ejemplo, impedimentos sociales, culturales para la participación continua en el proyecto)?
- ¿Existen otras consideraciones que impiden la sostenibilidad de las actividades del proyecto por los beneficiarios finales?

Si se pueden emprender acciones para mitigar los retos para la sostenibilidad del proyecto, se deben mencionar en esta sección.

III.2.3 PERFIL DE POBREZA DE LOS BENEFICIARIOS FINALES

Sírvase suministrar información de referencia sobre la situación de pobreza de los grupos beneficiarios que participan en el proyecto, citando fuentes donde sea pertinente. Esta información debería ofrecer suficientes antecedentes para la evaluación de otras mediciones del impacto del proyecto. El perfil de pobreza se evalúa en base a la información estadística pública. Entre los indicadores típicos que pueden suministrarse en esta sección se incluyen:

- el umbral de pobreza en el **país** destinatario;
- datos sobre la distribución de ingresos para el **país/región** incluyendo el ingreso promedio, los ingresos medios, el PIB per cápita promedio y los índices de desigualdad de ingresos;
- datos sobre los ingresos del **grupo meta del proyecto**, incluyendo cualesquiera consideraciones especiales sobre grupos vulnerables (por ejemplo, cuestiones de género o regiones marginales).
- Conexión del proyecto con cualquier grupo vulnerable especial, tal como mujeres o jóvenes desempleados o personas por debajo del umbral de pobreza.

III.2.4 IMPACTO MEDIOAMBIENTAL

Sírvase enumerar cualquier factor que cree impacto positivo medioambiental, incluyendo su valor estimado en USD de ser posible. El FCPB esperará normalmente que los proyectos tengan un efecto neutral en el medio ambiente y no someterá a consideración proyectos con impacto negativo en el medio ambiente. Todo indicio claro de que el proyecto tendrá impacto positivo en el medio ambiente podrá ser considerado un factor adicional en apoyo del proyecto. Ejemplos de indicios aceptables incluyen, sin limitarse a ello:

- valor independientemente evaluado de servicios medioambientales generados por el proyecto, por ejemplo, créditos de carbono; pruebas de reducción del costo de limpiar el medio ambiente que de otro modo se necesitaría sin el proyecto, como por ejemplo ahorro en eliminación de residuos resultante de la utilización de residuos por el proyecto;
- certificación del proyecto a tenor de uno de los regímenes de protección del medio ambiente generalmente reconocidos.

III.2.5 INDICADORES CLAVE DE IMPACTO

- Sírvase proporcionar indicadores objetivos que se usarán para evaluar el impacto del proyecto en sus tres dimensiones, económica, social y medioambiental. Sírvase llenar el Cuadro del Anexo I.1 con indicadores de impacto que se espera que sean vigilados y evaluados durante la ejecución del proyecto. Sírvase relacionar los indicadores con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) pertinentes. Si se usa un sistema métrico corriente como IRIS o GRI, sírvase exponer con claridad las referencias de los indicadores pertinentes.
- Con respecto a bonos de impacto del desarrollo, sírvase indicar el porcentaje aproximado de cada indicador en el costo total del proyecto.

III.2.6 DISPOSICIONES RELATIVAS A VIGILANCIA Y EVALUACIÓN

- Sírvase enumerar toda disposición específica en operación/práctica de vigilancia y evaluación del proyecto propuesto, basándose en los indicadores clave de desempeño pertinentes. Podrán ser consideradas las siguientes preguntas:
- ¿Tiene el proyecto o puede el proyecto producir una lista clara de control para la vigilancia y evaluación de los resultados?
- ¿Contempla el proyecto alguna forma de proporcionar vigilancia y evaluación externa?
- ¿Contempla si los indicadores de desempeño del proyecto podrán ser claramente atribuidos a las actividades del proyecto?

III.3. FACTIBILIDAD FINANCIERA

III.3.1 RESUMEN DE LA ESTRUCTURA DE FINANCIACIÓN Y CARÁCTER ADICIONAL DE LA FINANCIACIÓN DEL FCPB

Sírvase indicar el costo total del proyecto y todas las fuentes de financiación, incluyendo la inversión total durante el período de participación del FCPB. No omita compilar el cuadro del Anexo IV ofreciendo el desglose del presupuesto y la descripción de las fuentes de financiamiento.

Por qué se trata de obtener financiación del FCPB: la adicionalidad de la financiación del FCPB se refiere a los retos a la factibilidad del proyecto sin participación del FCPB. Sírvase indicar razones específicas, si hay alguna, de por qué la financiación disponible localmente no puede reemplazar a la participación del FCPB. El objetivo del FCPB es posibilitar y complementar diversas formas de financiación, incluidas las provenientes de fuentes comerciales, pero no competir con ellas.

III.3.2 HISTORIAL FINANCIERO PRECEDENTE

Sírvase anexar los estados financieros (balance general y cuenta de pérdidas y ganancias) del solicitante de los últimos tres años, indicando si éstos han sido comprobados. Agregue, además, evidencias sobre la capacidad financiera satisfactoria (por ejemplo, referencias del banco, evidencias del pago de impuestos).

III.3.3 PROYECCIONES FINANCIERAS

En esta sección del documento sírvase suministrar una previsión financiera de una cuenta de pérdidas y ganancias y de un balance general. Cuentas de flujo de caja para el período planeado de ejecución (tendrá que ser idéntico a la duración del préstamo solicitado, hasta un máximo de 5 años), como queda expuesto en el Anexo II del documento del proyecto. Toda la información suministrada en las previsiones financieras deberá estar en consonancia con el informe acerca del modelo operativo en la Sección III.1.

Se precisa la siguiente información:

- Sírvase proporcionar todos los supuestos clave subyacentes en las previsiones financieras;
- Sírvase proporcionar información que sirva de apoyo para demostrar que esos supuestos son realistas (datos históricos, estudio de mercado, etc.);
- Sírvase llenar coeficientes financieros (porcentaje de capital, coeficiente del servicio de la deuda y coeficiente de cobertura de los intereses debidos con arreglo al Anexo I.2);
- Sírvase compilar los Anexos II y III del formulario. Las proyecciones financieras deberían presumir la realización del modelo operativo presentado en esta solicitud, y deberán cubrir todo el período de participación del FCPB.
- Ofrezca también proyecciones de flujo de caja que demuestren explícitamente el calendario anticipado de desembolsos del financiamiento del FCPB, además de las proyecciones de reembolso/salida del FCPB.
- Para todas las proyecciones financieras se recomienda con insistencia utilizar el formato de hoja de trabajo Excel suministrado con la presente Convocatoria. Para facilitar el análisis más a fondo, deberán presentarse por vía electrónica los archivos que contengan hojas de datos completos, junto con el formulario de solicitud. Deberán facilitarse las hojas de cálculo Excel originales y no versiones en PDF o screenshot de las mismas.

En caso de solicitud de préstamo, sírvase incluir la cantidad solicitada de préstamo del FCPB en la partida presupuestaria “préstamos bancarios a largo plazo” que figura en la hoja de cálculo Excel que se entrega. Dado que la tasa final de interés solo se determina después de que se haya llevado a término la diligencia debida del proyecto, sírvase usar el 7,5% como la tasa media entre el 5% y el 10%.

En caso de inversión de capital, sírvase incluir la cuantía de capital que se solicita en la partida presupuestaria “capital”.

Para fondos de inversión de impacto, sírvase adjuntar una hoja completa de términos o un memorando de inversión en los que se muestre:

- la tasa de rendimiento prevista;
- detalles de los gastos de gestión;
- otros costos, gastos y cargos;
- tasa crítica del interés transportado y distribución del rendimiento (rendimiento neto) entre el inversor y la gestión, o la “cascada” de distribución de ingresos en el fondo.

III.3.4 ESTRATEGIA DE SALIDA Y SOSTENIBILIDAD UNA VEZ FINALIZADO EL PROYECTO

Esto se refiere solamente a estructuras de capital: "salida" significa la terminación del apoyo financiero del FCPB una vez finalizado el proyecto, incluyendo la recuperación de cualquier fondo anticipado para el proyecto. El FCPB confía en que su salida sea planificada de tal forma que no menoscabe la continuación de las operaciones establecidas por el proyecto.

Suministre cualesquiera detalles concernientes a los planes para la salida futura del FCPB del proyecto y todos los factores que podrían afectar la actual salida.

III.3.5 SERVICIOS DE MITIGACIÓN DE RIESGOS

Sírvase describir las garantías y disposiciones de seguridad colateral que el proyecto podrá ser capaz de proporcionar al FCPB. Sírvase indicar qué seguridad colateral estará disponible, o si podrá haber una cláusula prendaria negativa u otras disposiciones similares que podrían limitar la posibilidad de proporcionar activos financieros. Como mínimo, sírvase indicar si podrían estar disponibles garantías avaladas por instituciones gubernamentales o no gubernamentales o por particulares. Otras disposiciones serán consideradas si se precisasen por el FCPB.

Para cada medida de mitigación del riesgo, sírvase indicar el tipo pertinente de riesgo y la cantidad de garantía disponible. Sírvase indicar las condiciones para el uso de servicios de mitigación de riesgo, si las hubiere.

Instrucciones para compilar la Parte IV: Otra información

Sírvase especificar información adicional sobre su organización y esta solicitud:

Nombre registrado de la organización: indique todos los nombres por los que se conoce públicamente la organización.

Tipo de organización: indique si la organización proponente es una empresa privada, cooperativa, fondo de inversión, ONG, organización gubernamental o cualquier otro tipo de organización.

Fecha de registro: indique la fecha de referencia bajo la cual se conoce la organización en el registro oficial. Se pueden adjuntar copias del documento de registro.

Año de incorporación/registro: indique cuándo se registró la empresa bajo su nombre comercial actual.

País y dirección: indique la dirección postal de la empresa. Si la empresa tiene una dirección postal diferente del nombre de su calle (por ejemplo, un apartado postal) indique tanto la dirección postal como el nombre de la calle.

Nombre de la persona de contacto: escriba el nombre y el título oficial de la persona o personas que se pueden contactar en referencia a esta solicitud.

Correo electrónico de la persona de contacto: escriba una o más cuentas de correo a las que se pueda enviar solicitud de información en referencia a este formulario.

Teléfono móvil de la persona de contacto: indique un número de teléfono especificando el código internacional y regional.

Sitio web: si la empresa tiene un sitio web, escriba aquí la dirección electrónica.