



Conseil international du Café
122^e session
17 – 21 septembre 2018
Londres (Royaume-Uni)

**Programme des activités de l'Organisation
pour l'année caféière 2018/19**

Contexte

1. Le présent document contient le programme des activités pour l'année caféière 2018/19 qui a été approuvé par le Conseil pendant sa 122^e session le 21 septembre 2018. Ces activités visent à mettre en œuvre le Plan d'action quinquennal (2017-2021) de l'Organisation internationale du Café (ICC-120-11) et les décisions adoptées par le Conseil international du Café.

2. Les principaux objectifs du Programme d'activités 2018/19 sont de :
 - a) Contribuer à la réalisation des buts stratégiques du Plan d'action quinquennal de l'OIC en améliorant la qualité et l'efficacité, par la modernisation des outils, des opérations et des systèmes de gestion, une plus grande visibilité et une amélioration de la qualité, des prestations et une plus grande reconnaissance des statistiques de l'OIC et de ses travaux d'analyse et de recherche.
 - b) Minimiser l'impact de la réduction des effectifs de l'Organisation due au retrait des États-Unis d'Amérique de l'Accord de 2007, évaluer son impact sur la mise en œuvre du Plan d'action quinquennal et identifier les mesures correctives.
 - c) Mettre en œuvre la décision adoptée à la 121^e session du Conseil international du Café (Mexico) relative au choix du changement climatique comme thème des travaux de l'OIC pour l'année caféière 2018/19, y compris la publication d'un rapport phare de l'OIC sur le changement climatique dans le secteur du café et l'introduction d'un Prix d'excellence de l'OIC pour la recherche sur le café.
 - d) Organiser le neuvième Forum consultatif sur le financement dans le secteur du café, en mettant l'accent sur l'impact du changement climatique sur le secteur mondial du café.

- e) Mobiliser des partenariats et des ressources, par l'opérationnalisation du Fonds d'affectation spéciale pour les projets sur la durabilité du café (CSPTF) afin de renforcer les capacités de l'OIC et d'aider les Membres à élaborer et à financer des projets de coopération technique.
- f) Mettre en œuvre des protocoles d'accord, y compris ceux récemment signés avec l'Association africaine des cafés fins (AFCA), *Global Coffee Platform* (GCP) et *Sustainable Coffee Challenge* (SCC) sous les auspices de *Conservation International Foundation*, ainsi que le protocole d'accord proposé avec *International Women's Coffee Alliance* (IWCA), qui sera examiné par le Conseil à sa 122^e session (Londres) du 17 au 21 septembre 2018.

3. De nombreuses activités de ce programme sont assurées par le personnel de l'OIC et les autres dépenses sont incluses dans le budget ordinaire, mais un montant de £76 000 a été prévu pour permettre à l'OIC de mettre en œuvre certaines activités spécifiques et d'atteindre les buts susmentionnés, comme indiqué à l'annexe I. Ces dépenses sont reflétées dans le poste du Programme des activités du budget administratif pour l'année caféière 2018/19.

PROGRAMME DES ACTIVITÉS DE L'ORGANISATION POUR L'ANNÉE CAFÉIÈRE 2018/19

MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ACTION QUINQUENNAL: BUTS STRATÉGIQUES ET MESURES POUR L'ANNÉE CAFÉIÈRE 2018/19

BUT STRATÉGIQUE I:

FURNIR DES DONNÉES, DES ANALYSES ET DES INFORMATIONS DE CLASSE MONDIALE POUR INFORMER LES DÉCIDEURS POLITIQUES ET L'INDUSTRIE

I.A AMÉLIORER LA COLLECTE, LE STOCKAGE, LE TRAITEMENT ET LA DIFFUSION DES DONNÉES STATISTIQUES

L'objectif principal du point I.A est de veiller à ce que l'OIC collecte, traite et diffuse des données statistiques de qualité de manière efficace et dans les délais. Des mesures spécifiques sont prévues pour améliorer les systèmes de collecte et la base de données, évaluer la qualité des données de l'OIC et renforcer les capacités des pays Membres.

I.A.1 Améliorer la conformité des Membres et la qualité des données

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Évaluer la conformité par la mise en œuvre de nouveaux indicateurs statistiques de conformité pour les Membres exportateurs et importateurs : OIC-SCI/E et OIC-SCI/I
- b) Évaluer en continu la qualité des données de l'OIC
- c) Élaborer des systèmes d'incitation pour améliorer le respect du Règlement sur les statistiques par les Membres et assurer la formation et le renforcement des capacités.
- d) Diffuser des données statistiques aux Membres, aux abonnés et au public.
- e) Mettre à jour la base de données et produire et publier des rapports mensuels, trimestriels et annuels.
- f) Réduire les écarts entre les statistiques officielles de l'OIC et celles des autres fournisseurs des secteurs public et privé.
- g) Évaluer le Règlement sur les statistiques actuel pour voir où des changements peuvent être apportés afin de simplifier le processus de soumission des données au Secrétariat.
- h) Fournir une assistance permanente au Comité des statistiques en matière de secrétariat.

Résultats escomptés :

- Deux rapports sur l'évaluation du niveau de conformité, à l'aide des indicateurs OIC-SCI/E et OIC-SCI/I.
- Base de données à jour et de meilleure qualité
- Un atelier de renforcement des capacités en Afrique, dans le cadre du protocole d'accord avec l'AFCA.
- Élaboration d'un programme de formation révisé pour les points focaux statistiques des Membres de l'OIC.
- Mise au point d'un système de certification des points focaux statistiques de l'OIC.
- Au moins deux webinaires pour le renforcement des capacités des points focaux statistiques des Membres de l'OIC.
- Réponses à toutes les demandes d'ensembles de données personnalisées.
- 12 bulletins statistiques mensuels sur le commerce
- 4 bulletins statistiques trimestriels sur le commerce
- 1 bulletin statistique annuel sur le commerce
- 12 rapports mensuels sur le marché du café
- Au moins 2 réunions de la Table ronde sur les statistiques
- Élaboration d'un nouveau mode opératoire normalisé afin de rationaliser les processus permettant aux Membres de soumettre ou de fournir des données.

Ressources :

- Budget ordinaire
 - Examen et finalisation d'une trousse de formation standard pour les Membres de l'OIC sur le Règlement sur les statistiques et le système de certification/récompense des points focaux statistiques de l'OIC £1 000
 - Atelier de formation sur les statistiques de l'OIC pendant la Conférence 2019 de l'AFCA £2 000
- TOTAL** **£3 000**

Indicateurs clés de performance:

- Résultats de qualité et dans les délais
- Évaluation de la conformité statistique des Membres : OIC-SCI/E et OIC-SCI/I

I.A.2 Mise à niveau du système de gestion des données

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Embaucher un consultant pour mettre à niveau la base de données statistiques de l'OIC et commencer sa mise en œuvre.
- b) Préparer la base de données actuelle pour la migration, ce qui comprend la planification de l'ajout de nouvelles variables.

Résultats escomptés :

- Appel d'offres pour la mise à niveau du système actuel de gestion des données
- Documentation du plan de mise en œuvre du système après mise à niveau

Ressources :

- Budget ordinaire
 - Frais de démarrage de la mise à niveau des composants du système de gestion des données (1^e étape) £5 000
 - Consultant pour aider à la conception d'un nouveau système de gestion des données £5 000
 - Mettre en place un système de base de données pour la diffusion/analyse des données £5 000
- Total** **15 000**

Indicateurs clés de performance:

- Résultats de qualité et dans les délais
- Évaluation de la conformité statistique des Membres : OIC-SCI/E et OIC-SCI/I

I.B EFFECTUER DES ANALYSES ÉCONOMIQUES ET EN DIFFUSER LES RÉSULTATS

L'objectif principal du point I.B est d'améliorer la capacité de l'OIC : i) à assurer des recherches et fournir des analyses de haute qualité dans le domaine socio-économique de la production, du commerce et de la consommation du café ; ii) à accroître la satisfaction des utilisateurs et des Membres ; et iii) à accroître l'intérêt des donateurs et des partenaires pour les opportunités et les défis du secteur mondial du café.

I.B.1 Élaboration et diffusion d'analyses thématiques et pertinentes et d'analyses économiques relatives au secteur mondial du café

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Effectuer des recherches économiques et des analyses empiriques sur le secteur mondial du café en utilisant les données de l'OIC et les microdonnées de tiers.
- b) Préparer et diffuser le premier rapport phare de l'OIC sur le thème 2018/19 : Le changement climatique dans le secteur du café.
- c) Élaborer une stratégie et formaliser des partenariats de recherche avec des universités et des centres de recherche pour mener des recherches conjointes, en co-encadrant des thèses de maîtrise et de doctorat sur l'économie du café.
- d) Accueillir des stagiaires pour faciliter les opérations de l'OIC.
- e) Organiser des présentations d'experts sur les questions liées au café pendant les réunions de l'OIC.
- f) Mettre en œuvre le Prix d'excellence de l'OIC pour la recherche sur le café.
- g) Fournir une assistance permanente au Forum consultatif sur le financement dans le secteur du café en matière de secrétariat.
- h) Rapports réguliers conformément à l'Accord 2007.

Résultats escomptés :

- Rapport phare sur le changement climatique dans le secteur du café
- Au moins trois études de recherche sur des questions émergentes.
- Présentation des résultats de la recherche lors de conférences ou de forums politiques externes.
- Remise du Prix d'excellence de l'OIC pour la recherche sur le café
- Questions relatives au café traitées par des experts de haut niveau lors des réunions de l'OIC
- Accords de partenariat signés avec au moins deux universités/centres de recherche et recherches conjointes engagées.
- Au moins deux étudiants en mastère/doctorat co-encadrés pour travaux sur l'économie du café et sujets connexes.
- Rapport sur les obstacles à la consommation préparé et soumis au Conseil de l'OIC.
- Publication d'au moins un profil de pays sur le café.

Ressources :

- Budget ordinaire
 - Rapport phare de l'OIC
 - Embauche d'un/deux universitaires de haut niveau pour être co-auteurs £14 000
 - Voyages préparatoires, séminaires et discussions £2 000
 - Présentation des résultats lors de séminaires et de réunions d'orientation £2 000
 - Diffusion, conception et commercialisation du rapport £2 000
 - Prix d'excellence de l'OIC pour la recherche sur le café £2 800
 - Conception, production et distribution des études de l'OIC £2 000
 - Experts de haut niveau faisant des exposés aux sessions et séminaires du Conseil de l'OIC £6 000
 - Réseautage pour des partenariats avec des universités et des centres de recherche £1 500
- TOTAL £32 300**

Indicateurs clés de performance:

- Résultats de qualité et dans les délais
- Satisfaction des utilisateurs (Membres, abonnés, grand public) quant à l'utilité et à la qualité de la recherche économique
- Nombre d'invitations à faire des exposés lors de conférences ou de forums politiques.
- Nombre d'accords signés avec des universités/établissements de recherche
- Nombre de candidatures au Prix de l'OIC
- Satisfaction des participants aux manifestations de l'OIC
- Nombre de présentations de l'OIC lors d'événements liés au café
- Couverture médiatique des études

BUT STRATÉGIQUE II : UTILISER LE POUVOIR DE MOBILISATION DE L'ORGANISATION POUR OFFRIR UN ESPACE DE DIALOGUE ENTRE LES SECTEURS PUBLIC ET PRIVÉ ET EN LEUR SEIN

II.A RENFORCER LES LIENS AVEC LES MEMBRES

L'objectif principal du point II.A est d'utiliser le pouvoir de mobilisation de l'OIC pour offrir un espace de dialogue constructif et productif entre les pays exportateurs et importateurs, les secteurs public et privé, et les parties prenantes du café au sens large, dans le but de relever les défis et de favoriser les opportunités du secteur mondial du café.

II.A.1 Offrir une instance de dialogue sur les questions relatives au café

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Organiser deux sessions du Conseil et les réunions connexes de l'OIC
- b) Fournir une assistance permanente au Conseil et aux comités de l'OIC en matière de secrétariat.
- c) Établir et maintenir le contact et l'échange d'informations avec les parties prenantes du café.
- d) Préparer la 5^e Conférence mondiale du Café en collaboration avec le pays hôte.
- e) Organiser le 9^e Forum consultatif sur le financement dans le secteur du café.

Résultats escomptés :

- Consultations, décisions et recommandations du Conseil et des autres organes de l'OIC sur les questions relatives au café
- Les présidents, vice-présidents et Membres de l'OIC reçoivent régulièrement des informations ; organisation de réunions intersession le cas échéant.
- Rapport sur l'état d'avancement des préparatifs de la 5^e Conférence mondiale du Café
- Tenue du 9^e Forum consultatif sur le financement dans le secteur du café en septembre 2019.

Ressources :

- Budget ordinaire

Indicateurs clés de performance:

- Résultats de qualité et dans les délais
- Nombre de pays Membres participant aux réunions de l'OIC et niveau de représentation
- Nombre de Membres, de non-membres et d'observateurs assistant aux deux sessions annuelles du Conseil.
- Nombre de représentants de haut niveau (ministres et chefs d'institutions) participant aux réunions de l'OIC et au 9^e Forum consultatif sur le financement dans le secteur du café.

II.A.2 Approfondir les communications et le dialogue avec les Membres et les observateurs

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Missions auprès des pays Membres afin de renforcer la visibilité, les liens avec l'OIC et d'appuyer la promotion de la consommation de café.
- b) Promouvoir des contacts étroits avec les Membres à Londres par le biais de séances d'information ciblées.
- c) Améliorer le profil de l'OIC et toucher les médias sociaux.
- d) Mettre à niveau la conception et les fonctionnalités du site Web de l'OIC
- e) Établir des partenariats avec des magazines sur le café.
- f) Mobiliser des fonds par le biais de parrainages et de dons à des fins d'activités de communication et de promotion de l'OIC.

Résultats escomptés :

- Rapports sur les missions dans les pays Membres
- Mise à niveau du site Web de l'OIC afin de fournir de meilleurs services et informations aux Membres et au public.
- Articles sur les activités de l'OIC dans les magazines consacrés au café
- Contributions reçues à l'appui des activités de l'OIC
- Rapport sur les nouvelles initiatives prises avec des associations du secteur privé, des ONG, des entreprises, des organisations internationales et des institutions financières.

Ressources :

- Budget ordinaire
- Missions et manifestations conjointes avec des associations du secteur privé, des organisations non gouvernementales (ONG), des entreprises et participation à des réunions de conseils d'administration pour la mise en œuvre des protocoles d'accord
- Missions et manifestations conjointes avec des organisations internationales et des institutions financières internationales
- Mise à niveau du site web de l'OIC £8 000

TOTAL

£8 000

Indicateurs clés de performance:

- Résultats de qualité et dans les délais
- Nombre de pays Membres visités
- Visites/consultations du site Web de l'OIC et des médias sociaux.
- Couverture médiatique des activités de l'OIC
- Parrainages et dons reçus

II.B INTENSIFIER LE DIALOGUE AVEC LES TIERS

L'objectif principal du point II.B est d'intensifier le dialogue avec le secteur privé, les ONG, les organisations internationales et les institutions financières internationales afin de plaider en faveur d'un soutien au secteur du café et d'attirer des ressources et des fonds.

II.B.1 Renforcer les liens avec les organisations du secteur privé (nationales/régionales/internationales, initiatives du secteur privé, associations, ONG).

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Participer aux manifestations organisées par le secteur privé et les ONG, les associations régionales et nationales du café.
- b) Élaborer des plans d'action et mettre en œuvre les protocoles d'accord signés.
- c) Continuer à faire partie du groupe de travail chargé d'élaborer le Plan d'adaptation mondial pour le café (C-GAP), si le projet est approuvé.
- d) Rechercher des partenariats potentiels avec des tiers, signer des protocoles d'accord ou des déclarations conjointes.
- e) Fournir une assistance permanente au Comité consultatif du secteur privé en matière de secrétariat.

Résultats escomptés:

- a) Participation à au moins deux grandes manifestations sur le café
- b) Rapports sur l'état d'avancement de la mise en œuvre des protocoles d'accord
- c) Participation active aux réunions/conseils/groupes de travail de deux organisations du secteur privé.
- d) Contribution au *GCP Coffee Climate Change Catalogue*.
- e) Séminaire sur le développement durable de l'OIC/GCP, mars 2019

Ressources :

- Budget ordinaire

Indicateurs clés de performance:

- Résultats de qualité et dans les délais
- Nombre de tiers (représentants d'organisations internationales et d'institutions financières internationales, d'ONG, d'offices nationaux du café) participant aux manifestations de l'OIC.
- Nombre d'événements auxquels participe du personnel de l'OIC financé par les organisateurs.
- Nombre de protocoles d'accord/déclarations conjointes
- Activités mises en œuvre concernant les protocoles d'accord signés ou les déclarations conjointes.

II.B.2 Renforcer les liens avec les organisations publiques (organisations internationales, institutions financières internationales, agences bilatérales) qui soutiennent ou pourraient soutenir le secteur du café

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Participer en qualité d'observateurs aux réunions pertinentes des institutions des Nations Unies, des banques internationales et régionales de développement et d'autres organisations internationales/régionales compétentes.
- b) Renforcer la collaboration avec les institutions de recherche sur le café
- c) Accueillir une réunion annuelle des organes internationaux de produits (OIP)

Résultats escomptés:

- Organisation d'au moins deux manifestations parallèles de diffusion, de sensibilisation ou de mobilisation de l'OIC.
- Rapports sur la participation de l'OIC aux réunions et manifestations et sur les partenariats.
- Rapport de la réunion des OIP

Ressources :

• Assister à des réunions en dehors du siège de l'OIC (plaidoyer/partenariat)	£3 500
• Accueil de la réunion des OIP	<u>£500</u>
TOTAL	£4 000

Indicateurs clés de performance:

- Résultats de qualité et dans les délais
- Nombre d'experts participant aux manifestations de l'OIC
- Nombre d'initiatives de collaboration avec les organisations internationales, les institutions financières internationales, les agences bilatérales et les institutions de recherche sur le café.
- Nombre d'OIP participant à la réunion annuelle organisée par l'OIC

II.B.3 Intensifier le dialogue avec les pays non membres

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Missions dans des pays non membres pour plaider en faveur de l'adhésion à l'OIC.

Résultats escomptés:

- Missions dans 4 pays cibles, y compris participation à des événements liés au café.
- Rapports sur les missions dans les pays non membres
- Représentants de pays non membres participant aux manifestations de l'OIC

Indicateurs clés de performance :

- Résultats de qualité et dans les délais
- Nombre de pays non membres visités
- Évolution du nombre de Membres de l'OIC
- Nombre de représentants de pays non membres participant aux manifestations de l'OIC (en personne et à distance)
- Nombre de missions du personnel de l'OIC financées par les organisations/gouvernements hôtes

BUT STRATÉGIQUE III : FACILITER L'ÉLABORATION DE PROJETS ET DE PROGRAMMES DE PROMOTION PAR LE BIAIS DE PARTENARIATS PUBLIC-PRIVÉ

III.A FAVORISER LE DÉVELOPPEMENT DE PROJETS DE COOPÉRATION TECHNIQUE

Le point III.A a pour objectif principal d'aider les Membres de l'OIC et les parties prenantes à élaborer, mettre en œuvre, suivre et évaluer des projets de coopération technique et à mobiliser les fonds nécessaires, l'accent étant mis sur les partenariats public-privé.

III.A.1 Aider à la préparation de propositions de projets de développement du secteur du café et à l'accès au financement.

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Promouvoir la coopération avec les organismes et donateurs bilatéraux, régionaux et multilatéraux de développement pour encourager le développement durable du secteur du café. Mettre l'accent sur le financement vert et climatique
- b) Promouvoir des modèles de partenariat public-privé pour élaborer des projets de coopération technique dans le domaine du café et tirer parti des investissements publics et privés.
- c) Préparer un rapport sur les défis auxquels est confronté le secteur du café dans certains pays pour servir de base à l'élaboration de projets axés sur le changement climatique, thème central pour 2018/19.
- d) Mettre en place des partenariats et une collaboration avec la communauté des donateurs et mobiliser des ressources pour des projets de mise en valeur du café par le biais du CSPTF.
- e) Aider à préparer des propositions de projets de mise en valeur du secteur du café
- f) Fournir une assistance permanente au Comité des projets en matière de secrétariat

Résultats escomptés:

- Rapport sur les défis à relever dans le secteur du café de certains pays, l'accent étant mis sur le changement climatique
- Création et tenue à jour d'une base de données sur les projets de coopération technique liés au café
- Élaboration d'au moins quatre propositions de projet avec l'appui de l'OIC
- Les projets de mise en valeur du café appuyés par l'OIC obtiennent le soutien de la communauté des donateurs
- Au moins 3 millions de dollars mobilisés pour des projets appuyés par l'OIC

Ressources :

- Budget ordinaire
- Consultants et frais de voyage pour aider à la préparation de propositions de projets de développement du secteur du café (avec le CSPTF) £9 500
- Mise en œuvre de partenariats par la participation aux réunions de conseils d'administration et le développement de projets communs d'organisations partenaires

£1 500

TOTAL

£11 000

Indicateurs clés de performance:

- Résultats de qualité et dans les délais
- Nombre et valeur des propositions de projets pertinentes traitant des principaux défis et contribuant à la réalisation des ODD ayant été élaborées.
- Nombre et valeur des propositions de projet pertinentes traitant des principaux défis et contribuant à la réalisation des ODD ayant été approuvées.
- Fonds mobilisés par l'intermédiaire du CSPTF
- Invitations parrainées/prises en charge pour le personnel de l'OIC dans le cadre du développement et du suivi des projets
- Niveau de couverture de la base de données sur les projets de coopération technique dans le domaine du café

III.B FACILITER LES PROGRAMMES DE PROMOTION PAR LE BIAIS DE PARTENARIATS PUBLIC-PRIVÉ

L'objectif principal du point III.B est de fournir aux Membres et à toutes les parties prenantes du café des outils et des mesures visant à encourager la promotion du café et de la consommation en mettant l'accent sur les partenariats public-privé.

III.B.1 Promotion de la Journée internationale du Café (JIC)

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Examiner les résultats de la campagne de la JIC 2018
- b) Planifier la campagne de la JIC 2019, notamment le thème/slogan, le logo, la vidéo, la campagne sur les médias sociaux.
- c) Mettre en œuvre la campagne de la JIC 2019
- d) Organiser un concours de photos pour la JIC.
- e) Mobiliser des ressources et des financements pour la JIC.

Résultats escomptés:

- Rapport sur les résultats de la JIC 2018
- Élaboration et présentation de la campagne de la JIC 2019 au Conseil en avril 2019.
- Mise en œuvre de la campagne de la JIC 2019
- Prix de la meilleure photo de la JIC

Ressources :

- Budget ordinaire
- Financement extrabudgétaire par les Membres et les associations du secteur privé
- Prix de la meilleure photo de la JIC £1 200

Indicateurs clés de performance :

- Nombre d'événements organisés par des tiers et affichés sur le site Web de la JIC.
- Couverture nationale des événements de la JIC
- Couverture médiatique de la JIC
- Photos reçues
- Valeur des parrainages/financements extrabudgétaires reçus

III.B.2 Autres activités de promotion de la consommation de café

Activités prévues en 2018/19 :

- a) Collaborer avec les Membres pour encourager la croissance de la consommation.
- b) Participer aux activités de promotion du café des pays Membres
- c) Fournir des services de secrétariat permanent au Comité de promotion et de développement des marchés.

Résultats escomptés:

- Participation de l'OIC à des manifestations nationales/internationales sur le café

Ressources :

- Budget ordinaire
- Autres activités visant à promouvoir la consommation de café £1 500

Indicateurs clés de performance :

- Nombre de manifestations nationales/internationales sur le café auxquelles l'OIC a participé
- Invitations parrainées/prises en charge pour le personnel de l'OIC dans le cadre de la promotion du café et des événements de marketing.

BUDGET ADMINISTRATIF POUR 2018/19

RÉSUMÉ DES ACTIVITÉS POUR LESQUELLES DES PROVISIONS FINANCIÈRES SPÉCIFIQUES SONT PRÉVUES

		Provision (£)
But stratégique I: Fournir des données, des analyses et des informations de classe mondiale à l'industrie et aux décideurs politiques		
Activité I.A.1 Améliorer la conformité des Membres et la qualité des données		
1	Examen et mise au point définitive d'un module de formation standard à l'intention des Membres de l'OIC sur le Règlement sur les statistiques et d'un système de certification des points focaux statistiques de l'OIC	1 000
2	Atelier de formation sur les statistiques de l'OIC pendant la Conférence 2019 de l'AFCA	2 000
Activité I.A.2 Mise à niveau du système de gestion des données		
1	Frais de démarrage de la mise à niveau des composants du système de gestion des données (1 ^e étape)	5 000
2	Services de consultants pour aider à la conception d'un nouveau système de gestion des données	5 000
3	Mise en place d'un système de base de données pour la diffusion/ analyse des données	5 000
Activité I.B.1 Élaboration et diffusion d'analyses thématiques et pertinentes et d'analyses économiques relatives au secteur mondial du café		
1	Rapport phare de l'OIC	
	<ul style="list-style-type: none"> • Embauche d'un/deux universitaires de haut niveau pour être co-auteurs 	14 000
	<ul style="list-style-type: none"> • Voyages préparatoires, séminaires et discussions 	2 000
	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation des résultats lors de séminaires et de réunions d'orientation 	2 000
	<ul style="list-style-type: none"> • Diffusion, conception et commercialisation du rapport 	2 000
2	Prix d'excellence de l'OIC pour la recherche sur le café	2 800
3	Conception, production et distribution des études de l'OIC	2 000
4	Experts de haut niveau faisant des exposés aux séminaires et aux sessions du Conseil de l'OIC (avril et septembre 2019)	6 000
5	Réseautage pour des partenariats avec des universités et des centres de recherche	1 500
But stratégique I: Total partiel		50 300

But stratégique II:	Utiliser le pouvoir de mobilisation de l'Organisation pour offrir un espace de dialogue entre les secteurs public et privé et en leur sein	
Activité II.A.2:	Approfondir les communications et le dialogue avec les Membres et les observateurs	
1	Mise à niveau du site Web de l'OIC	8 000
Activité II.B.2	Renforcer les liens avec les organisations publiques (organisations internationales, institutions financières internationales, agences bilatérales) qui soutiennent ou pourraient soutenir le secteur du café	
1	Assister à des réunions en dehors du siège de l'OIC	3 500
3	Accueil de la réunion des OIP	500
But stratégique II:	Total partiel	12 000
But stratégique III:	Faciliter l'élaboration de projets et de programmes de promotion par le biais de partenariats public-privé	
Activité III.A.1	Aider à la préparation de propositions de projets de développement du secteur du café et à l'accès au financement.	
1	Consultants et frais de voyage pour aider à la préparation de propositions de projets de développement du secteur du café (avec le CSPTF)	9 500
2	Mise en œuvre de partenariats par la participation aux réunions de conseils d'administration et le développement de projets communs d'organisations partenaires	1 500
Activité III.B.1	Promotion de la Journée internationale du Café (JIC)	
1	Prix de la meilleur photo de la JIC	1 200
Activité III.B.2	Autres activités visant à promouvoir la consommation de café	
1.	Autres activités visant à promouvoir la consommation de café	1 500
But stratégique III:	Total partiel	13 700
Grand total	But stratégiques I à III	76 000