



- Consejo Internacional del Café
- Comité de Finanzas y Administración
- Comité de Estadísticas
- Comité de Proyectos
- Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado
- Junta Consultiva del Sector Privado
- Grupo Básico del Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero

**Convocación del 124º período de sesiones
del Consejo Internacional del Café
y reuniones conexas: 25 a 29 de marzo 2019,
Nairobi, Kenya**

**Información por adelantado para
los participantes***

ÍNDICE

I.	Introducción	2
II.	Lugar	2
III.	Seminario sobre sostenibilidad, ceremonia inaugural y asignación de asientos	2
IV.	Programa provisional	2
V.	Participación y costos	3
VI.	Credenciales	3
VII.	Admisión de observadores	3
VIII.	Inscripción y lista de participantes	4
IX.	Idiomas y documentación.....	5
X.	Oradores	5
XI.	Solicitudes de reuniones.....	5
XII.	Información y medios de comunicación.....	6
XIII.	Visados, alojamiento y viajes	6
XIV.	Exoneración de responsabilidad	7
XV.	Seguridad	8
XVI.	Locales y servicios para las reuniones	8
XVII.	Visitantes a Kenya	8
Anexo I	Programa provisional	
Anexo II	Modelo de carta credencial	
Anexo III	Modelo de carta de autorización para representar los intereses de un Miembro y ejercer sus derechos de voto	
Anexo IV	Formulario de inscripción de observadores	
Anexo V	Lista de Hoteles	

* En el presente documento figura la información relativa al 124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas de que se disponía cuando se redactó. Si bien se hizo todo lo posible por comprobar la información que se proporciona, la Secretaría de la OIC no podrá aceptar responsabilidad por inexactitudes de terceros.

I. INTRODUCCIÓN

1. El Director Ejecutivo de la Organización Internacional del Café (OIC) saluda atentamente a los Miembros y observadores y desea informarles que el 124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas se celebrarán en Nairobi (Kenya) del 25 al 29 de marzo de 2019.

2. A raíz de los trágicos sucesos en Nairobi del 15 de enero de 2019, la OIC desea informar a los Miembros y observadores que la protección y seguridad de los delegados de la OIC es motivo de máxima preocupación para el Gobierno de Kenya. La Excm. Sra. Monica Juma, Secretaria del Consejo del Ministerio de Asuntos Exteriores, emitió un [informe diplomático](#), y el Alto Comisionado de Kenya en el Reino Unido, Excmo. Sr. Mr Manoah Esipisu, ofreció un informe verbal actualizado. El país permanece fuerte y unido, y se nos anima a todos a que mantengamos una relación activa con Kenya para entablar colaboración internacional más a fondo.

II. LUGAR DE REUNIÓN Y TEMA

3. El 124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas se celebrarán en el Kenyatta International Convention Centre, Harambee Avenue, Nairobi, Kenya 30746-00100. Tel: 00 254 20 3261000.

4. El tema del período de sesiones será ‘Rentabilidad: consumo y productividad’.

III. SEMINARIO SOBRE SOSTENIBILIDAD, CEREMONIA INAUGURAL Y ASIGNACIÓN DE ASIENTOS

5. El **lunes 25 de marzo de 2019** tendrá lugar un seminario sobre sostenibilidad, “El café, ¿cuánto es de sostenible nuestro futuro?”, que estará organizado conjuntamente por la OIC, el Gobierno de Kenya y la Plataforma Mundial del Café y en el que habrá eminentes oradores procedentes del sector cafetero y de fuera de él. El evento estará también abierto al público y será transmitido en directo en los medios sociales.

6. La ceremonia inaugural, a la que solo podrán asistir los Miembros, observadores e invitados, tendrá lugar en la mañana del martes 26 de marzo de 2019.

7. Para la ceremonia inaugural, el período de sesiones del Consejo y las reuniones de comités, se asignarán asientos a las delegaciones en orden alfabético en inglés. A cada delegación de gobierno se le asignará una mesa para el Jefe de Delegación y asientos para suplentes y asesores en la fila de atrás. Para otros participantes habrá asientos con identificación específica.

8. Se recuerda a los delegados que los teléfonos celulares deberán estar apagados o en modalidad de silencio durante todos los actos.

IV. PROGRAMA PROVISIONAL

9. Se pide a los Miembros que deseen presentar documentos para distribución, sugerir asuntos adicionales para examen, o hacer una presentación durante las reuniones, que lo indiquen al Director Ejecutivo, por escrito, **a más tardar el 22 de febrero de 2019**. En el Anexo I puede verse un programa actualizado de la semana, junto con órdenes del día del Consejo, los comités y otros órganos.

Eventos paralelos

10. Se invita cordialmente a los Miembros y observadores a una recepción de bienvenida en la tarde del lunes 25 de marzo de 2019, y a una cena de clausura más adelante en la semana. Estarán planeados otros eventos paralelos, así como una visita a un cafetal el sábado 30 de marzo de 2019.

11. Se encontrará más información en la página web especial para la semana que organizó el Gobierno de Kenya: <http://iconairobimeeting.com>.

V. PARTICIPACIÓN Y COSTOS

12. Los gobiernos participantes, los observadores, las organizaciones intergubernamentales y las organizaciones no gubernamentales serán responsables de los costos de participación de sus delegados.

13. Sírvanse tomar nota de que no se ofrecerá almuerzo gratis a los delegados. Habrá una serie de restaurantes y puntos de venta de comida en el lugar de reunión y cerca de él.

VI. CREDENCIALES

14. De conformidad con la Regla 3 del Reglamento de la Organización, las credenciales de las delegaciones Miembro deberán ser expedidas por escrito al Director Ejecutivo. Cada Miembro nombrará un representante y uno o más suplentes. Todo Miembro podrá designar también uno o más asesores a su delegación.

15. Las credenciales de los representantes, suplentes y asesores de un grupo Miembro deberán ser expedidas al Director Ejecutivo por escrito y en papel con membrete oficial de las autoridades competentes designadas por el Miembro (esto es, el Ministerio o el organismo del gobierno pertinente del país Miembro, o un representante de la misión diplomática del Miembro en cuestión en el país en que se encuentra la sede de la Organización o en el que tenga lugar el período de sesiones). Se solicita a los Miembros que establezcan coordinación con las autoridades de sus países para evitar que se expidan credenciales por duplicado.

16. Se pide a los Miembros que se aseguren de que su lista completa de credenciales se reciba en la Organización **a más tardar el 22 de febrero de 2019**. En el Anexo II se adjunta un modelo de carta. Podrán enviarse copias escaneadas por correo electrónico a la Secretaría

(credentials@ico.org) Se notifica a las delegaciones que la presentación puntual de las credenciales facilitará en grado sumo la labor de la Secretaría de la OIC.

17. Se recuerda a los Miembros que no puedan asistir que, de conformidad con el párrafo 2 del Artículo 13 del Acuerdo de 2007, “Todo Miembro exportador podrá autorizar por escrito a otro Miembro exportador, y todo Miembro importador podrá autorizar por escrito a otro Miembro importador, para que represente sus intereses y ejerza su derecho de voto en cualquier reunión del Consejo”. En el Anexo III se adjunta un modelo de carta de autorización. Las cartas de autorización deberán enviarse **a más tardar el 22 de febrero de 2019**. Podrán enviarse copias escaneadas por correo electrónico a la Secretaría (credentials@ico.org).

VII. ADMISIÓN DE OBSERVADORES

18. Se pide a los observadores de países no miembros, organizaciones internacionales y asociaciones del sector privado que figuran en el Anexo II del documento [ICC-122-3](#) y que deseen asistir al período de sesiones del Consejo y/o a otras reuniones de la OIC que informen al Director Ejecutivo de las reuniones específicas a las que desean asistir. En el Anexo IV se adjunta un formulario de inscripción para los observadores, que deberá enviarse a credentials@ico.org **a más tardar el 22 de febrero de 2019**.

19. Lamentamos indicar que ya pasó el plazo para que las organizaciones no gubernamentales no incluidas en la lista del Anexo II del documento [ICC-122-3](#) presenten solicitud de asistencia en calidad de observador.

VIII. INSCRIPCIÓN Y LISTA DE PARTICIPANTES

20. En virtud de lo dispuesto en la Regla 3 del Reglamento de la Organización, cada Miembro tendrá un representante, que podrá contar con la ayuda de suplentes y asesores. Cada delegación tendrá un Jefe de Delegación. Todo suplente o asesor podrá actuar como representante y seguir las instrucciones del Jefe de Delegación.

21. El mostrador de inscripción abrirá de 14:00 a 18:00 el domingo 24 de marzo y de 08:00 a 18:00 el lunes 25 de marzo de 2019 hasta que finalice el período de sesiones.

22. **Sírvanse tomar nota de que, por motivos de seguridad, todos los delegados, además de presentar credenciales a la OIC, deberán inscribirse por adelantado con el Gobierno de Kenya para obtener acceso al Kenyatta International Convention Centre. Se hace la inscripción en: <https://accreditationkenya.com/ico>. El nombre de usuario y la contraseña de acceso a esta zona de la página web fueron proporcionados a los Miembros y observadores en la comunicación por correo electrónico de la OIC del 8 de febrero de 2019.**

Inscripción de Jefes de Estado, Ministros y Embajadores

23. Se recomienda encarecidamente que las delegaciones presenten a la Secretaría con antelación los nombres de los Jefes de Estado, Ministros o Embajadores que vayan a asistir, para que se pueda agilizar la preparación de acceso de dignatarios y reducir al mínimo cualquier inconveniencia que pueda surgir.

Lista de participantes

24. El primer día del período de sesiones habrá una lista provisional de delegados, que será revisada más adelante.

25. Se pide a las delegaciones que notifiquen por escrito al personal del mostrador de inscripción o al personal de la OIC en el lugar, de todo cambio posterior en la información de la lista provisional de delegados, para que pueda mantenerse al día y con precisión la lista final de delegados.

IX. IDIOMAS Y DOCUMENTACIÓN

26. Los idiomas oficiales de la Organización son español, francés, inglés y portugués y habrá servicio de interpretación simultánea.

27. Para disminuir el gasto y reducir al mínimo los efectos en el medio ambiente con la digitalización del material de las reuniones, los documentos se distribuirán de forma electrónica, **y solo habrá un juego de documentos impresos por delegación.**

28. El Kenyatta International Convention Centre tiene servicio Wifi gratuito y habrá suficientes enchufes eléctricos adecuados para que los delegados usen y recarguen aparatos. Los Órdenes del Día y los documentos, una vez que se publiquen, podrán ser descargados del sitio web de la OIC en: http://www.ico.org/documents_c.asp. Solo los Miembros recibirán la contraseña para documentos de distribución limitada.

29. Se publicará a diario un programa actualizado.

X. ORADORES

30. Para facilitar la labor de los intérpretes y del personal de la Secretaría, se pide a los oradores que presenten por adelantado y lo más pronto posible copia de sus declaraciones y presentaciones a la Secretaría de la OIC.

XI. SOLICITUDES DE REUNIONES

31. Dentro de los límites de espacio y servicios que se disponga, se hará todo lo posible por acomodar a los grupos de delegaciones que deseen celebrar reuniones. Las solicitudes con respecto a esas reuniones deberán hacerse lo más pronto posible a la Sra. Sarah Friend, Oficial de Secretaría y Comunicaciones por correo electrónico: friend@ico.org.

XII. INFORMACIÓN Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

32. Los representantes de los medios de comunicación –medios impresos, fotografía, radio, televisión y producción cinematográfica, agencias de noticias y medios en línea– podrán de solicitar acreditación poniéndose en contacto con: press@ico.org

33. Tendrá lugar una conferencia de prensa en la clausura del período de sesiones del Consejo el viernes 29 de marzo de 2019.

34. Se pondrán en los medios sociales durante la semana los aspectos más destacados del 124º período de sesiones usando #124ICOKenya.

XIII. VISADOS, ALOJAMIENTO Y VIAJES

Viajes a Kenya

35. Estará a cargo de los delegados la obtención de los visados que precisen para entrar en Kenya. La información que se ofrece, por tanto, tiene solo fines de orientación. Para entrar en Kenya se precisa un pasaporte que esté en vigor y no expire hasta seis meses después por lo menos de la fecha de entrada en Kenya. La mayoría de los países precisarán también un visado de entrada válido, que podrá obtenerse con antelación en la Embajada o Alto Comisionado de Kenya del país de residencia del delegado. Puede encontrarse más información en: <http://www.immigration.go.ke>. Rogamos se tenga en cuenta que Kenya suspendió la emisión de visados a la llegada; se anima, por tanto, a los delegados que precisen visados a que soliciten un visado por internet en <http://evisa.go.ke>. Si fuere preciso, pero solo en circunstancias excepcionales, podrán obtenerse visados a la llegada en el aeropuerto internacional Jomo Kenyatta de Nairobi. El precio es de US\$50 por la entrada para una sola vez.

36. No precisarán visado los ciudadanos de: las Bahamas, Barbados, Belice, Botswana, Brunei Darussalam, Burundi, Chipre, Dominica (no deberá confundirse con la República Dominicana), Fiji, Ghana, Granada, Jamaica, Kiribati, Lesotho, Malawi, Malasia (por menos de 30 días de estancia), Maldivas, Mauricio, Namibia, Nauru, Papua Nueva Guinea, Rwanda, Samoa, Seychelles, Sierra Leona, Singapur, Saint Kitts y Nevis, Santa Lucía, San Vicente y las Granadinas, Islas Salomón, Swazilandia, Sudáfrica (para menos de 30 días de estancia), Tanzania, Trinidad y Tabago, Tonga, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Zambia y Zimbabwe. Véase la Categoría 1: <http://www.immigration.go.ke>.

37. Los ciudadanos de los países que se citan a continuación precisarán un visado con autorización especial¹ adquirido con antelación por medio de una Embajada o Alto Comisionado de Kenya: Afganistán, Armenia, Azerbaiyán, República de Corea, Eritrea, Iraq, Kosovo, Líbano, Libia, Palestina, Somalia, Siria, Tayikistán y personas apátridas. Véase la Categoría 3: <https://www.immigration.go.ke/>.

¹ Un visado con autorización especial será aquel en que la Organización Internacional del Café escriba una carta a la Embajada o Alto Comisionado de Kenya o al Gobierno de Kenya concretamente para el invitado, a fin de que pueda proporcionársele un visado. Cabe la posibilidad de que haya ciudadanos de países que no tengan suficientes relaciones diplomáticas con Kenya, por lo que el Gobierno de Kenya ha hecho esta estipulación.

Alojamiento

38. Será responsabilidad de los delegados concertar su alojamiento.

39. El Gobierno de Kenya ha negociado precios especiales para los delegados de la OIC con seis hoteles, cuyos detalles pueden verse en el Anexo V. Los delegados deberán mencionar que asistirán al 124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café al hacer la reserva.

40. Sírvanse tomar nota de que sólo se facilitará transporte gratis de ida y vuelta al aeropuerto a los delegados que se alojen en los hoteles que figuran en el Anexo V. Puede encontrarse una selección más amplia de hoteles adecuados a distintos presupuestos en: <http://iconairobimeeting.com/accommodation>.

Transporte de ida y vuelta al aeropuerto

41. El aeropuerto internacional Jomo Kenyatta (JKIA) de Nairobi está situado en el barrio periférico de Embakasi, a 15 kilómetros de la zona comercial del centro de Nairobi.

42. Se facilitará transporte de ida y vuelta al aeropuerto **solo a los delegados que se alojen en los hoteles que figuran en el Anexo V**. Lamentamos tener que indicar que no se proporcionará transporte a los delegados que se alojen en otros hoteles.

Vacunas

43. Solo se precisará un certificado de vacuna de fiebre amarilla en el caso de que los delegados lleguen a Kenya de un país con riesgo de transmisión de esa enfermedad. Puede obtenerse información útil en la página web dedicada al evento: <http://iconairobimeeting.com/vaccinations/>

XIV. EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD

44. Los delegados serán responsables de su propia seguridad en todo momento.

45. Se aconseja a los delegados que no dejen sus portafolios y otros objetos personales desatendidos.

46. La OIC no acepta responsabilidad y explícitamente se niega a ser responsable por:

- Pérdida o daño a objetos de valor y objetos personales perdidos o dejados durante la asistencia como delegado.
- Muerte o lesiones sufridas durante la asistencia como delegado.

47. En el caso poco probable que el 124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas deba ser cancelado o aplazado debido a circunstancias fuera del control de la OIC, la OIC no será responsable por ninguno de los costos en que haya incurrido el asistente al evento.

XV. SEGURIDAD

48. Se recuerda a los delegados que es aconsejable que consulten con sus respectivos gobiernos para conocer cuáles son las recomendaciones más recientes para viajar a Kenya.

XVI. LOCALES Y SERVICIOS PARA LAS REUNIONES

49. Habrá los siguientes servicios en el lugar de reunión:

- Centro de negocios
- Servicios de estacionamiento
- Servicio de comidas.

XVII. VISITANTES A KENYA

Información general

50. La República de Kenya está situada en la costa oriental de África y el ecuador la divide por el medio. Es una tierra de paisajes impresionantes que van desde la cumbre nevada del Monte Kenya hasta ricos campos de cultivo, áridos desiertos en el norte y playas tropicales de arena en la costa occidental del Océano Índico y las orillas de los lagos Turkana y Victoria. Kenya limita al nordeste con Somalia, al norte con Etiopía y Sudán Oriental, al oeste con Uganda, al sur con Tanzania y al este con el Océano Índico. La capital de Kenya es Nairobi, que tiene una población de alrededor de 4 millones de habitantes. Otras ciudades importantes son Mombasa, el principal puerto de mar en el Océano Índico, y Kisumu a orillas del Lago Victoria. Kenya es uno de los destinos turísticos más populares del mundo y en estos últimos años atrajo millones de turistas. El país ofrece muchos lugares turísticos atractivos, una valiosa cultura, diversidad biológica, una impresionante diversidad geográfica y paisajes que abarcan desde playas hermosas hasta reservas de fauna y flora y lugares arqueológicos.

Huso horario

51. El huso horario de Kenya es GMT + 03:00 horas.

Clima

52. En marzo la temperatura media en Nairobi, la capital, es de 21°C, con una temperatura máxima de 27°C y una mínima de 14°C de noche.

Electricidad

53. La corriente eléctrica en Kenya es de 220 - 240 voltios, 50 Hertz. Kenya usa la toma de corriente de 13A 3 [cuadrados].

Idiomas oficiales

54. El idioma oficial de la República de Kenya es el inglés y el idioma nacional es el swahili.

Moneda y servicios bancarios

55. La moneda oficial de la República de Kenya es el chelín (KES). El tipo de cambio actual es aproximadamente: 1 US Dollar = KES 102, 1 EUR = KES 116. Puede verse más información en: <https://www.centralbank.go.ke/rates/forex-exchange-rates>. Puede cambiarse moneda extranjera en el aeropuerto, que tiene servicio de 24 horas, en los bancos y en las agencias de cambio.

56. Los bancos que tienen cajero automático en las zonas del centro de la ciudad están abiertos de 09:00 a 16:00 de lunes a viernes y de 09:00 a 12:00 los sábados. En algunos centros comerciales hay bancos que están abiertos los domingos y días festivos. Hay más servicios de cajero automático en cubículos especiales en los diversos centros comerciales y en algunas tiendas de las gasolineras.

57. La mayor parte de los bancos, agencias de cambio, hoteles y comercios de grandes centros comerciales aceptan cheques de viaje.

58. Se aprecia la propina, pero la mayor parte de los hoteles y restaurantes la incluyen.

124th Session of the International Coffee Council and associated meetings
March 2019, Nairobi, Kenya
Provisional programme: as of 8 February 2019

Sunday, 24 March		Room	Open to	Notes
14:00 – 18:00	Registration opens	Kenyatta International Convention Centre	ICO Members and observers	
Monday, 25 March		Room	Open to	Notes
08:00 onwards	Registration	Reception	ICO Members and registered participants	Accreditation/registration of delegates throughout the day.
08:30 – 09:30	Briefing meeting		Restricted	Chairs and invited Members
09:30 – 11:00	Sustainability Seminar		ICO Members, and registered participants	
11:00 – 11:30	Coffee break/exhibition			
11:30 – 13:00	Sustainability Seminar		ICO Members and registered participants	
13:00 – 14:30	Lunch and exhibition			A selection of restaurants/catering outlets are available in and near the venue
14:30 – 17:00	Sustainability Seminar		ICO Members and registered participants	
19:00 –	Welcome reception			
Tuesday, 26 March		Room	Open to	Notes
08:00 onwards	Registration	Reception	ICO Members and observers	Accreditation/registration of ICO delegates throughout the day.
09:00 – 10:30	Coordination meetings		Exporting countries Importing countries	
10:30 – 11:00	Coffee break			
11:00 – 13:00	Opening Ceremony		ICO Members and observers	<i>Including welcome address from the President of Kenya</i>
13:00 – 14:30	Lunch and exhibition			
14:30 – 16:00	Council		ICO Members and observers	1. Draft Agenda 2. Admission of Observers 3. Votes and credentials 4. Membership of the ICA 2007 5. Programme of Activities
16:00 – 16:30	Coffee break			
16:30 – 18:00	Finance and Administration Committee		ICO Members only	

Wednesday, 27 March		Room	Open to	Notes
09:30 – 11:00	Finance and Administration Committee		ICO Members only	
11:00 – 11:30	Coffee break/exhibition			
11:30 – 13:00	Statistics Committee		ICO Members and observers	
13:00 – 14:30	Lunch and Exhibition			
14:30 – 15:30	Projects Committee		ICO Members and observers	
15:30 – 16:00	Coffee break/exhibition			
16:00 – 17:00	Promotion and Market Development Committee		ICO Members and observers	
17:00 – 18:00	Private Sector Consultative Board		ICO and PSCB Members	No interpretation
Thursday, 28 March		Room	Open to	Notes
09:30 – 11:00	Council		ICO Members and observers	6. Coffee Market Report 7. Implementation of Resolution 465 on coffee price levels
11:00 – 11:30	Coffee break/exhibition			
11:30 – 13:00	Council		ICO Members and observers	8. Studies and reports
13:00 – 14:30	Lunch and Exhibition			
14:30 – 17:00	Council		ICO Members and observers	9. National coffee policies 10. Report on the implementation of MOUs
17:00 – 18:00	Core Group			
19:00 -	Closing Dinner			To be confirmed
Friday, 29 March		Room	Open to	Notes
09:30 – 11:00	Council		ICO Members and observers	11. Report of Chairs of ICO bodies 12. Outcome from the Sustainability Seminar
11:00 – 11:30	Coffee and exhibition			
11:30 – 13:00	Council		ICO Members and observers	13. Finance & Admin. Matters 14. Special Fund 15. World Coffee Conference 16. 125 th Session of the ICC 17. Other business
13:00 – 13:30	Press briefing		Press	
13:00 – 14:30	Lunch			
19:00 -	Closing Dinner			To be confirmed
Saturday 30 March				
Times to be confirmed	Visit to Coffee Plantation		ICO Members and observers	To be confirmed

Notes:

Parts in green are events also open to public (registered participants) and through live streaming where possible.

MODELO DE CARTA CREDENCIAL

**Deberá enviar su carta credencial, en papel con membrete oficial,
como archivo adjunto, a credentials@ico.org, a más tardar el 22 de febrero de 2019**

[Fecha]

Sr. José Sette
Director Ejecutivo
Organización Internacional del Café
222 Gray's Inn Road
Londres WC1X 8HB

Estimado Sr. Sette:

124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas
(Nairobi, 25 a 29 de marzo de 2019)

Tengo el honor de comunicarle que [el país] estará representado en el 124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas que tendrán lugar en Nairobi del 25 al 29 de marzo de 2019 por los siguientes delegados:

[Nombre] Representante (un solo nombre, por favor)
[Título]
[Organización]

[Nombre] Suplente(s)
[Título]
[Organización]

[Nombre] Asesor(es)
[Título]
[Organización]

Atentamente,

[Firma]*
[Nombre]
[Título]

** La firma deberá ser la de un representante de las autoridades competentes designadas por el país Miembro (esto es, el Ministerio o el organismo del gobierno pertinente del país Miembro, o un representante de la misión diplomática del Miembro en cuestión en el país en que se encuentra la sede de la Organización o en el que tenga lugar el período de sesiones).*

**MODELO DE CARTA DE AUTORIZACIÓN PARA REPRESENTAR LOS INTERESES DE
UN MIEMBRO Y EJERCER SUS DERECHOS DE VOTO**

**Deberá enviar su autorización, como archivo adjunto,
a credentials@ico.org, a más tardar el 22 de febrero de 2019**

[Fecha]

Sr. José Sette
Director Ejecutivo
Organización Internacional del Café
222 Gray's Inn Road
Londres WC1X 8HB

Estimado Sr. Sette:

124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas
(Nairobi, 25 al 29 de marzo de 2019)

Tengo el honor de comunicarle que el Gobierno de mi país no estará representado en el 124º período de sesiones y ha autorizado a [nombre de otro país Miembro] a que represente sus intereses y ejerza su derecho de voto en el 124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café que tendrá lugar del 25 al 29 de marzo de 2019.

[Firma]*

[Nombre]

[Título]

[País Miembro]

** La firma deberá ser la de un representante de las autoridades competentes designadas por el país Miembro.*

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN DE OBSERVADORES
124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas
25 a 29 de marzo de 2019, Nairobi

Deberá enviarse este formulario a credentials@ico.org
a más tardar el **22 de febrero de 2019**

Categoría de observador (sírvese marcar la casilla apropiada)	<ul style="list-style-type: none"> • Asociación de la JCSP <input type="checkbox"/> • Otros (sírvese especificar) <input type="checkbox"/> _____
<ul style="list-style-type: none"> • País no miembro <input type="checkbox"/> • Organización Internacional <input type="checkbox"/> 	

Asistiré a las siguientes reuniones / eventos que tendrán lugar en Nairobi, en marzo de 2019 (sírvese marcar la casilla apropiada):	
• Seminario sobre sostenibilidad – <i>Miembros de la OIC, observadores y participantes inscritos</i>	<input type="checkbox"/>
• 124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café – <i>Miembros de la OIC y observadores acreditados</i>	<input type="checkbox"/>
• Comité de Estadística – <i>Miembros de la OIC y observadores</i>	<input type="checkbox"/>
• Comité de Proyectos – <i>Miembros de la OIC y observadores</i>	<input type="checkbox"/>
• Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado – <i>Miembros de la OIC y observadores</i>	<input type="checkbox"/>
• Junta Consultiva del Sector Privado: <i>esta reunión estará sólo abierta a los miembros de la JCSP y a los Miembros de la OIC</i>	<input type="checkbox"/>
• Grupo Básico del Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero – <i>Miembros de la OIC y observadores</i>	<input type="checkbox"/>

Dr. / Sr. / Sra.: Nombre:

Apellido:

Nombre a figurar en el distintivo de inscripción:

Título o cargo oficial:

Organización / Compañía:

Dirección:

País: Teléfono:

Dirección electrónica:

LISTA DE HOTELES

Todos los precios son especiales para los delegados de la OIC.
Sírvanse tomar nota de que sólo se facilitará transporte a los delegados que se alojen en los hoteles que se enumeran a continuación.

Hotel	Clasificación	Tipo de habitación	Precio	Salas de reunión	Distancia del lugar de reunión
Inter-Continental	★★★★★	Superior Single	US\$200	11 salas de conferencia	0,55km
		Superior double	US\$230		
		Single Club	US\$260		
		Superior Suite	US\$450		
		Deluxe Suite	US\$650		
		Executive Suite	US\$250		
Sarova Stanley	★★★★★	Standard Single	US\$150	2 salas de conferencia	0,5km
		Standard Double	US\$180		
		Club Room Single	US\$190		
		Club Room Double	US\$220		
The Panafric		Standard Single	US\$140		3,4km
		Standard double	US\$175		
		Executive Single	US\$170		
		Executive Double	US\$210		
The Hilton Nairobi	★★★★★	Standard Single	US\$115	6 salas de conferencia	0,1km
		Standard doble	US\$155		
Nairobi Safari Club	★★★★★	Executive Suite	US\$150	6 salas de conferencia	1km
		Panorama Suite	US\$150		
The Serena Hotel		The Serena	US\$255	2 salas de conferencia	2,1km



Consejo Internacional del Café
124º período de sesiones
25 – 29 marzo 2019
Nairobi, Kenya

Orden del Día provisional

Tema	Documento
1. Orden del Día provisional: <i>para aprobación</i>	ICC-124-0 Rev. 1
2. Admisión de observadores: <i>para decisión</i> El Consejo decidirá acerca de la aceptación de observadores y determinará los temas del Orden del Día que estarán abiertos a los observadores aceptados.	ICC-124-2
3. Votos y credenciales: <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	
3.1 Votos para el año cafetero 2018/19 El Director Ejecutivo informará al respecto.	ICC-124-1
3.2 Credenciales El Presidente examinará las credenciales con la ayuda de la Secretaría e informará al Consejo.	verbal
4. Afiliación al Acuerdo Internacional del Café de 2007: <i>para tomar nota</i> El Director Ejecutivo ofrecerá una puesta al día de la afiliación, con inclusión de la interacción con países no miembros y la ejecución de la Resolución 466.	ICC-124-3
5. Programa de actividades: <i>para tomar nota</i> El Director Ejecutivo presentará el Anuario de 2017/18 y dará una actualización sobre el programa de actividades 2018/19.	verbal

6. **Informe del mercado de café: *para tomar nota*** Informe del mercado de café – febrero 2019
- El Economista Jefe presentará un análisis de la situación del mercado.
7. **Ejecución de la Resolución 465 sobre niveles de los precios del café: *para tomar nota*** FA-206/19
- El Jefe de Operaciones informará acerca de la ejecución de la Resolución 465 sobre niveles de los precios del café.
- El Profesor Jeffrey Sachs dará una actualización sobre su trabajo de investigación: 'Análisis económico y político para mejorar los ingresos de los productores de café en pequeña escala'. verbal
8. **Estudios e informes: *para examen***
- De conformidad con lo dispuesto en el programa de actividades de 2018/19, el Consejo examinará los siguientes estudios e informes:
- Impacto de los bajos precios del café en los Miembros exportadores ICC-124-4
 - Mercados de futuros del café: función de los operadores no comerciales ICC-124-5
 - Rentabilidad de la producción de café en determinados países latinoamericanos ICC-124-6
 - Perfil cafetero de país: Kenya ICC-124-7
 - Perfil cafetero de país: Uganda ICC-124-8
 - Perfil cafetero de país: Viet Nam ICC-124-9
9. **Políticas cafeteras nacionales: *para tomar nota*** verbal
- Se invita a los Miembros a que informen acerca de cambios en las políticas cafeteras de sus países y proporcionen el texto de declaraciones y demás información para distribución.
- El Sr. Hugo Hernández, Director Ejecutivo del Consejo Salvadoreño del Café, hablará del resurgimiento del cultivo de café en El Salvador.
10. **Informe sobre la puesta en práctica de memorandos de entendimiento: *para tomar nota*** verbal
- El Director Ejecutivo, con aportaciones de representantes de asociados, informará acerca de acciones surgidas de los memorandos de entendimiento firmados con:

- La Plataforma Mundial del Café, incluida la puesta en práctica del Proyecto Delta
- La Asociación de los Cafés Finos de África
- El Reto del Café Sostenible, bajo los auspicios de la Fundación Conservación Internacional
- La Alianza Internacional de Mujeres en Café

11. Informes de los presidentes de los órganos de la OIC: *para examen*

11.1 Comité de Proyectos verbal

11.1.1 Proyectos para endoso del Consejo: *para examen y, si procede, endoso*

El Consejo examinará las recomendaciones del Comité de Proyectos acerca de la siguiente nueva propuesta de proyecto:

- Mejora del acceso de agricultores en pequeña escala a financiación para crear un sector cafetero sostenible café en Viet Nam PJ-134/19

11.2 Comité de Estadística verbal

11.2.1 Porcentajes de mercado y coeficientes de ponderación en el cálculo de los precios de grupo y del precio indicativo compuesto a partir del 1 de octubre de 2019 SC-90/19

11.3 Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado verbal

11.3.1 Día Internacional del Café verbal

En este informe se ofrecerá una reseña del tema, actividades y promoción del Día Internacional del Café de 2019.

11.4 Junta Consultiva del Sector Privado verbal

**11.5 Grupo Básico del
Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero**

12. Resultado del seminario sobre sostenibilidad: *para tomar nota* verbal

El Director Ejecutivo, con aportaciones de representantes de asociados, informará acerca del resultado del seminario de la OIC sobre sostenibilidad celebrado el lunes 25 de marzo de 2019.

13. Cuestiones financieras y administrativas

13.1 Comité de Finanzas y Administración: *para examen*

FA-198/19
FA-203/19

El Presidente del Comité de Finanzas y Administración informará acerca de la reunión del Comité, con inclusión de la situación financiera y el proyecto de Presupuesto Administrativo para el ejercicio económico 2019/20.

13.2 Cuentas Administrativas de la Organización para el ejercicio económico 2017/18 e Informe de Auditoría: *para examen y, si procede, aprobación*

FA-199/19

13.3 Cuentas del Fondo Especial e Informe de Auditoría: *para examen y, si procede, aprobación*

FA-200/19

Se presentarán las Cuentas del Fondo Especial y del Informe de Auditoría para la aprobación de los Miembros exportadores.

13.4 Fondo de Promoción: *para tomar nota*

FA-201/19

Conforme a lo decidido en septiembre de 2010, las Cuentas del Fondo de Promoción no se someterán a auditoría, pero serán distribuidas para información de los Miembros exportadores.

13.5 Escalas de sueldos y base de las contribuciones al Fondo de Previsión para el personal de Servicios Generales y de la categorías profesional y superior: *para examen y si procede, aprobación*

FA-204/19
FA-205/19

13.6 Futuro del Acuerdo de 2007: *para examen*

FA-206/19

El Artículo 48 del Acuerdo de 2007 estipula que el Consejo podrá examinar la posibilidad de prorrogar el Acuerdo de 2007 o negociar un nuevo Acuerdo. El Presidente del Comité de Finanzas y Administración reseñará las principales opciones con respecto al futuro del Acuerdo de 2007.

14. Fondo Especial: *para tomar nota*

verbal

El vocero de los Miembros exportadores informará acerca del avance realizado en el uso del Fondo Especial para promover el consumo interno en los países exportadores.

15. Conferencia Mundial del Café: *para tomar nota* verbal

Un representante de la India dará una actualización de los preparativos de la 5ª Conferencia Mundial del Café y del 127º período de sesiones del Consejo Internacional del Café, que tendrá lugar del 11 al 17 de septiembre de 2020 en Bengalur (la India).

16. 125º período de sesiones del Consejo Internacional del Café: *para examen* verbal

El Director Ejecutivo ofrecerá un panorama general de la estructura y centro de atención del 125º período de sesiones del Consejo Internacional del Café y reuniones conexas, que tendrá lugar del 23 al 27 de septiembre de 2019 en Londres (Reino Unido), en la Organización Marítima Internacional.

17. Otros asuntos: *para tomar nota* verbal

Cierre



Comité de Finanzas y Administración
33ª reunión
26 y 27 marzo 2019
Nairobi, Kenya

Orden del Día provisional

Tema	Documento
1. Orden del Día provisional: <i>para aprobación</i>	FA-197/19
2. Informe sobre la reunión entre sesiones del 24 de enero de 2019 – <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	FA-196/19
3. Situación financiera: <i>para tomar nota</i>	FA-198/19
El Jefe de Finanzas y Administración informará acerca de la situación financiera actual.	
4. Cuentas del ejercicio económico 2017/18	
4.1 Cuentas Administrativas de la Organización e Informe de Auditoría: <i>para examen y, si procede, para recomendación de aprobación</i>	FA-199/19
La Regla 14 del Reglamento de Finanzas de la Organización dispone que el Comité examinará los estados de cuenta y los informes de auditoría y los presentará al Consejo para su aprobación y publicación, con los comentarios que estime apropiados.	
4.2 Cuentas del Fondo Especial e Informe de Auditoría: <i>para examen y, si procede, para recomendación de aprobación</i>	FA-200/19
Las Cuentas del Fondo Especial y el Informe de Auditoría serán examinados por el Comité y presentados para la aprobación de los Miembros exportadores.	
4.3 Fondo de Promoción: <i>para tomar nota</i>	FA-201/19
Con arreglo a lo decidido en septiembre de 2010, las Cuentas del Fondo de Promoción no serán objeto de auditoría, pero se distribuirán para información.	

5. Revisión del Acuerdo Internacional del Café de 2007: *para examen* FA-202/19

De conformidad con lo estipulado en el párrafo 1 del Artículo 48 del Acuerdo Internacional del Café de 2007, el Acuerdo terminará el 2 de febrero de 2021. El párrafo 3 de ese mismo Artículo estipula que el Consejo podrá decidir que el Acuerdo sea prorrogado hasta más allá de la fecha en que expire por uno o más períodos sucesivos que no supongan en total más de ocho años, y el párrafo 4 estipula que el Consejo podrá en cualquier momento decidir que quede terminado el Acuerdo. El Director Ejecutivo describirá las principales opciones en cuanto al futuro del Acuerdo de 2007.

6. Proyecto de Presupuesto Administrativo para el ejercicio económico 2019/20: *para examen* FA-203/19

El Comité examinará el proyecto de Presupuesto Administrativo para el ejercicio económico 2019/20.

7. Informe sobre la puesta en práctica de la Resolución 465 sobre niveles de los precios del café: *para tomar nota* FA-206/19

El Jefe de Operaciones informará al respecto.

8. Informe sobre la puesta en práctica de la Resolución 466 acerca de Miembros con adeudos continuos: *para examen* verbal

El Director Ejecutivo informará al respecto.

9. Escalas de sueldos y base de las contribuciones al Fondo de Previsión: *para examen y, si procede, para recomendación de aprobación* FA-204/19
FA-205/19

El Comité examinará propuestas relativas a la revisión de las escalas de sueldos y base de las contribuciones al Fondo de Previsión para el personal de Servicios Generales y de categoría profesional y superior.

10. Manual para miembros del Comité de Finanzas y Administración: *para examen y, si procede, aprobación* FA-207/19

El Jefe de Finanzas y Administración informará al respecto.

11. Otros asuntos: *para examen* verbal

12. Fecha de la próxima reunión: *para tomar nota* verbal

Se invita a los Miembros a que sugieran asuntos para examen en la próxima reunión.

La próxima reunión tendrá lugar en Londres (Reino Unido) durante el 125º período de sesiones del Consejo del 23 al 27 de septiembre de 2019.

REFERENCE DOCUMENTS
<u>Financial Rules and Financial Regulations of the International Coffee Organization</u>
<u>Rules of the International Coffee Organization</u>
<u>Terms of reference for the Finance and Administration Committee (Annex V)</u>
<u>International Coffee Agreement 2007 (ICA 2007)</u>



Comité de Estadística

16ª reunión

27 marzo 2019 (11:30)

Nairobi, Kenya

Orden del Día provisional

Tema	Documento
1. Orden del Día provisional: <i>para aprobación</i>	SC-89/19 Rev. 1
2. Informe de la reunión del 19 de septiembre de 2018: <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	SC-88/18
3. Cálculos estimativos de la población mundial que cultiva café, por origen: <i>para tomar nota</i>	verbal
El representante de Enveritas, Sr. David Browning, ofrecerá un informe acerca de los cálculos de la población mundial que cultiva café, por origen.	
4. Reglamento de Estadística: Precios indicativos: <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	SC-90/19
El Reglamento de Estadística dispone que se examinará cada dos años el coeficiente de ponderación de cada grupo de café para el cálculo del precio indicativo compuesto de la OIC (véase el Anexo 1 del documento ICC-105-17 Add. 2).	
5. Artículo 2 del Acuerdo de 2007: Coeficientes de conversión del café tostado, descafeinado, líquido y soluble: <i>para examen</i>	SC-91/19
El Artículo 2 del Acuerdo de 2007 dispone que el Consejo, a la mayor brevedad posible tras la entrada en vigor del Acuerdo, y de nuevo a intervalos de tres años, revisará los coeficientes de conversión de los tipos de café que se enumeran en el Anexo I del Acuerdo de 2007. La última revisión de los coeficientes de conversión tuvo lugar en marzo de 2016 (véase el documento SC-42/14). El Jefe de Operaciones informará al respecto.	

6. **Informe sobre observancia del Reglamento de Estadística y nuevos indicadores de observancia: *para examen y, si procede, aprobación*** SC-92/19

La Jefe de Estadística presentará un informe sobre la observancia de los Miembros del Reglamento de Estadística en el año cafetero 2017/18 usando el nuevo marco de indicadores de observancia.

7. **Datos del sector cafetero: Reglamento de Estadística y prácticas óptimas: *para tomar nota*** verbal

Se presentará al Comité un informe de Kenya sobre los datos del sector cafetero del país en relación con el cumplimiento del Reglamento de Estadística.

8. **Adiestramiento de los Miembros en el Reglamento de Estadística: *para tomar nota*** verbal

Se invitará a los Miembros a tomar nota de los resultados del adiestramiento en el Reglamento de Estadística que tuvo lugar desde la última reunión.

9. **Mesa Redonda de Estadística: *para tomar nota*** verbal

Se invitará a los Miembros a tomar nota de los resultados de los eventos de la Mesa Redonda de Estadística celebrados en la primera mitad del año cafetero 2018/19.

10. **Otros asuntos: *para examen*** verbal

11. **Fecha de la próxima reunión: *para tomar nota*** verbal

La próxima reunión tendrá lugar en Londres (Reino Unido) durante el 125º período de sesiones del Consejo Internacional del Café.



Comité de Proyectos

17ª reunión

27 marzo 2019 (14:30)

Nairobi (Kenya)

Orden del Día provisional

Tema	Documento
1. Orden del Día provisional: <i>para aprobación</i>	PJ-130/19
2. Informe de la reunión celebrada el 18 de septiembre de 2018: <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	PJ-129/18
3. Supervisión y evaluación de proyectos	verbal
El Economista Jefe informará acerca de la ejecución del proyecto siguiente, patrocinado por Sucafina S.A.:	
<ul style="list-style-type: none">Promoción de un sector cafetero sostenible en Burundi	
3.1 Ejecución de la Resolución 465: <i>para examen</i>	verbal
El Jefe de Operaciones presentará tres resúmenes de proyectos preparados para movilizar recursos con los que poner en práctica las decisiones que figuran en la Resolución 465 sobre niveles de los precios del café e informar sobre negociaciones en curso con posibles donantes del sector público y del privado.	
3.1.1 Resumen de proyecto: Diálogo estructurado en todo el sector para abordar la crisis de los precios del café	pendiente
Propuesta para identificar y poner en práctica propuestas innovadoras que reduzcan al mínimo el impacto negativo de los bajos precios del café en los agricultores en pequeña escala y fomenten la sostenibilidad a largo plazo del sector.	

3.1.2 Resumen de proyecto: Datos de referencia mundiales de la producción de café pendiente

Propuesta de recopilar y procesar datos independientes, objetivos y que se puedan someter a comparación internacional sobre el costo de producción del café y sistemas de producción.

3.1.3 Resumen de proyecto: Plan de comunicación mundial pendiente

Propuesta de formular y poner en práctica un plan de comunicación mundial sobre la realidad económica del sector cafetero, desde el productor hasta el consumidor final.

3.2 Propuesta de proyecto de Viet Nam: *para examen y, si procede, recomendación de aprobación* pendiente

El Economista Jefe presentará una nueva propuesta de proyecto sobre “Mejora del acceso de agricultores en pequeña escala a financiación para crear un sector cafetero sostenible en Viet Nam”.

3.3 PROMECAFE: *para tomar nota* verbal

El representante de PROMECAFE informará acerca de la situación del proyecto en curso sobre consumo interno financiado con el Fondo Especial.

3.4 Organización Interafricana del Café: Promoción del consumo de café en África: *para tomar nota* pendiente

El Secretario General de la Organización Interafricana del Café ofrecerá una reseña del proyecto formulado para aumentar el consumo de café en determinados países africanos que será financiado con el Fondo Especial.

4. Actividades de cooperación

4.1 Proyecto Delta: Reducir las diferencias en la evaluación de los resultados de la sostenibilidad en tiempo real: *para tomar nota* pendiente

Se ofrecerá un informe de avance sobre la ejecución del Proyecto Delta.

5. Otros asuntos: *para examen* verbal

Se invita a los Miembros a que sugieran temas que se puedan examinar en la próxima reunión.

6. Fecha de la próxima reunión: *para tomar nota*

verbal

La próxima reunión tendrá lugar en Londres (Reino Unido) durante el 125º período de sesiones del Consejo.

REFERENCE DOCUMENTS
Terms of reference for the Projects Committee (Annex III)



Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado

17ª reunión

27 marzo 2019 (16:00)

Nairobi, Kenya

Orden del Día provisional

Tema	Documento
1. Orden del Día provisional: <i>para aprobación</i>	PM-60/19 Rev. 1
2. Informe de la reunión del 19 de septiembre de 2018: <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	PM-59/18
3. Día Internacional del Café: <i>para tomar nota</i>	verbal
El Jefe de Operaciones informará acerca del tema, actividades y promoción del Día Internacional del Café de 2019.	
4. Promoción del consumo y desarrollo del mercado	
4.1 Innovación y comercialización integrada, motor de crecimiento de un mercado sostenible del café. El ejemplo de <i>Colombia Toma Café</i> : <i>para tomar nota</i>	verbal

Los Miembros asistirán a una charla interactiva de la Sra. Ana Sierra – dueña y directora de *Integrative Marketing* – sobre la experiencia y las lecciones aprendidas de *Colombia Toma Café*, el Programa de consumo de café de Colombia.

Entre 2009 y 2016 la Sra. Sierra fue la consultora y directora a tiempo completo de *Colombia Toma Café*. Esa coalición, fundada por la Federación Nacional de Cafeteros de Colombia, Nestlé, Colcafé, Casa Luker, Café OMA, Café Diamante y otros 25 tostadores, dinamizó el desarrollo del mercado de café, que entre 2009 y 2015 aumentó en volumen un 36.1%.

4.2 La Guía detallada de la OIC para promover el consumo de café en los países productores en la práctica: lecciones y recomendaciones: *para tomar nota* verbal

El Sr. Carlos Brando, director de P & A Marketing y actual presidente de la Plataforma Mundial del Café, presentará un informe a los Miembros.

El Sr. Brando, figura muy conocida en el sector cafetero, es ingeniero civil y tiene un doctorado en Estudios Urbanos y Regionales. Su experiencia en el sector cafetero lo llevó a trabajar como consultor de la Organización Internacional del Café, la Iniciativa del Comercio Sostenible, el Banco Mundial y muchas otras instituciones y empresas. Coordinó proyectos cafeteros en más de 50 países de cinco continentes, y en todas las principales zonas productoras de café del Brasil. Formó parte de las juntas de UTZ e *Ipanema Coffees*, es miembro de la junta directiva del Instituto de Calidad del Café y en 2017 recibió un premio al mérito de la Asociación de los Cafés Finos de África. También dirigió la elaboración y puesta en práctica de la Guía detallada de la OIC para promover el consumo de café en los países productores.

4.3 Propuesta de establecer un grupo de trabajo para actualizar la Guía : *para examen y, si procede, recomendación de aprobación* verbal

Para promover el consumo se invitará a los miembros del Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado, de conformidad con su mandato y también con la Resolución 465 sobre niveles de los precios del café, a que se unan a un grupo de trabajo y contribuyan a la revisión y mejora de la Guía detallada de la OIC para promover el consumo de café en los países productores, publicada inicialmente en 2004. Ese grupo de trabajo podría reunirse, como reunión entre sesiones del Comité, entre el 124º y el 125º período de sesiones del Consejo Internacional de Café, con representación de otras partes clave, incluido el sector privado.

Esta iniciativa de actualizar la Guía, será también examinada por el Comité de Finanzas y Administración y el Consejo Internacional del Café formando parte de un conjunto de medidas que precisarán recursos adicionales para poner en práctica la Resolución 465.

5. Recomendaciones para el 124º período de sesiones del Consejo Internacional del Café: *para examen* verbal

El Comité acordará medidas clave para aconsejar y formular recomendaciones al Consejo acerca de asuntos relativos a la promoción del consumo y desarrollo del mercado.

6. Otros asuntos: *para examen* verbal

7. Fecha de la próxima reunión: *para tomar nota* verbal

La próxima reunión tendrá lugar en Londres (Reino Unido) durante el 125º período de sesiones del Consejo Internacional del Café.

DOCUMENTOS DE REFERENCIA
<u>Mandato del Comité de Promoción y Desarrollo del Mercado (Anexo IV)</u>



Private Sector Consultative Board

48th Meeting

27 March 2019 (16:00)

Nairobi, Kenya

Draft Agenda

Item	Document
1. Draft Agenda – <i>to adopt</i>	PSCB-159/19
2. Report on the meeting of 19 September 2018 – <i>to consider and, if appropriate, to approve</i>	PSCB-158/18
3. Efforts of the ICO to involve the Private Sector in the implementation of Resolution 465 – <i>to note</i>	verbal
The Executive Director will report on the measures taken to mobilize and establish partnerships with the private sector in the implementation of Resolution 465 on coffee price levels.	
3.1 Role of the Private Sector in the implementation of Resolution 465 – <i>to consider</i>	verbal
The Board will consider the following presentations on strategies and actions that the private sector can take to address coffee price volatility and contributions to the implementation of Resolution 465 on coffee price levels.	
<ul style="list-style-type: none">• African Fine Coffees Association (AFCA)• Global Coffee Platform (GCP)• International Women's Coffee Alliance (IWCA)• Sustainable Coffee Challenge (SCC)• Specialty Coffee Association (SCA) and World Coffee Research (WCR).	

4. Consultation on conversion factors for roasted, decaffeinated, [SC-91/19](#) liquid and soluble coffee – *to consider*

The Head of Operations will consult the Board on the reviewing of the conversion factors for roasted, decaffeinated, liquid and soluble coffee, as stipulated in Article 2 of the 2007 Agreement.

5. Recommendations to the Council – *to note* verbal

The Chair will summarize any recommendations agreed by the PSCB at this meeting to be conveyed to the Council for consideration or approval.

6. Other business – *to consider* verbal

7. Date of next meeting – *to note* verbal

Members are invited to suggest matters for consideration at the next meeting.

The next meeting will take place in London, United Kingdom at the time of the 125th Council Session from 23 to 27 September 2019.

REFERENCE DOCUMENTS
Terms of reference for the Private Sector Consultative Board (Annex II)



Grupo Básico del Foro Consultivo

12ª reunión

28 marzo 2019 (17:00)

Nairobi, Kenya

Orden del Día provisional

Tema	Documento
1. Orden del Día provisional: <i>para aprobación</i>	CG-34/19
2. Informe de la última reunión del Grupo Básico: <i>para examen y, si procede, aprobación</i>	CG-33/18
En el documento CG-33/18 figura el informe de la 11ª reunión del Grupo Básico.	
4. 8º Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero: <i>para examen</i>	CF-16/18
El Grupo examinará los resultados del 8º Foro celebrado el 18 de septiembre de 2018, y examinará maneras de dar seguimiento a las ideas que surgieron.	
5. 9º Foro Consultivo sobre Financiación del Sector Cafetero: <i>para examen</i>	CG-35/19
El Grupo examinará con respecto al 9º Foro, que se celebrará durante el 125º período de sesiones del Consejo Internacional del Café del 23 al 27 de septiembre de 2019, los siguientes asuntos:	
<ul style="list-style-type: none">• Tema: se identificará una cuestión general para debate• Forma: disposiciones, facilitación y otras cuestiones• Participantes: personas u organizaciones a las que se debería invitar a que den charlas o participen• Patrocinio: sugerencias de posibles patrocinadores• Material e información: cómo crear material e información que sirva de ayuda en los debates del Foro	

6. Otros asuntos: *para examen* verbal

7. Fecha de la próxima reunión: *para tomar nota* verbal

La próxima reunión tendrá lugar durante el 126º período de sesiones del Consejo del 20 al 24 de abril de 2020.

DOCUMENTOS DE REFERENCIA
Mandato del Grupo Básico del Foro Consultivo (Anexo VII)
Mandato del Foro Consultativo sobre Financiación del Sector Cafetero (Anexo I)
Informe del 1^{er} Foro Consultivo
Informe del 2º Foro Consultivo
Informe del 3^{er} Foro Consultivo
Informe del 4º Foro Consultivo
Informe del 5º Foro Consultivo
Informe del 6º Foro Consultivo
Informe del 7º Foro Consultivo
Informe del 8º Foro Consultivo